



57 СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
СЕССИЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 25.04.2024 № 600
город-курорт Анапа

**Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного фонда
муниципального образования город-курорт Анапа**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1450-КЗ «О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае», от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», статьей 28 Устава муниципального образования город-курорт Анапа Совет муниципального образования город-курорт Анапа РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования город-курорт Анапа:

от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»;

от 11 мая 2012 г. № 254 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»;

от 20 марта 2013 г. № 333 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»;

от 22 ноября 2013 г. № 409 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального

специализированного жилищного фонда»;

от 29 мая 2014 г. № 454 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»;

от 24 октября 2019 г. № 526 «О внесении изменения в решение Совета муниципального образования город-курорт Анапа от 29 апреля 2008 г. № 763 «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Балаеву С.С. и комитет по вопросам финансов и бюджета, муниципальной собственности и социально-экономическому развитию Совета муниципального образования город-курорт Анапа (Согонова Н.С.).

6. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального
образования город-курорт Анапа

 В.А. Швец

Председатель Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа



Л.П. Красноручкий

Приложение
к решению Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 25.01.2024 № 600

ПОРЯДОК
предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда
муниципального образования город-курорт Анапа
1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законами Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1450-КЗ «О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае», от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае» и устанавливает категории граждан, которым предоставляются жилые помещения муниципального жилищного фонда, и порядок предоставления специализированных жилых помещений.

Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. В рамках настоящего Порядка к жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда (далее – специализированные жилые помещения) относятся:

- 1.2.1. служебные жилые помещения;
- 1.2.2. жилые помещения в общежитиях;
- 1.2.3. жилые помещения маневренного фонда;
- 1.2.4. жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;
- 1.2.5. жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, установленном постановлением Правительства

Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4. Специализированные жилые помещения (за исключением жилых помещений маневренного фонда и жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан) предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

Применительно к настоящему Порядку граждане (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) признаются необеспеченными жилыми помещениями по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.5. Учет граждан, претендующих на получение специализированных жилых помещений (за исключением жилых помещений, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа), осуществляется управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – уполномоченный орган) путем ведения следующих списков граждан, претендующих на получение таких жилых помещений:

1.5.1. списка граждан, претендующих на получение помещений в общежитии согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Список 1);

1.5.2. списка граждан, претендующих на получение жилых помещений маневренного фонда согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Список 2);

1.5.3. списка граждан, претендующих на получение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – Список 3).

Исходя из даты и времени подачи гражданином заявления и представления всех необходимых документов для включения в Список 1, либо в Список 2, либо в Список 3, уполномоченный орган формирует Списки, которые утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа, и используются для целей определения очередности граждан, включенных в Списки, подлежащих обеспечению специализированными жилыми помещениями.

1.6. Специализированные жилые помещения предоставляются на основании постановления администрации муниципального образования

город-курорт Анапа, по договорам найма специализированных жилых помещений, за исключением жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, которые предоставляются по договорам безвозмездного пользования.

1.7. Договор найма специализированного жилого помещения заключается между лицом, которому предоставлено специализированное жилое помещение (далее – наниматель), и органом, уполномоченным администрацией муниципального образования город-курорт Анапа (далее – наймодатель).

1.8. Договор безвозмездного пользования жилым помещением заключается между лицом, нуждающимся в специальной социальной защите (далее – ссудополучатель), и уполномоченным органом (далее – ссудодатель).

1.9. Граждане, претендующие на получение специализированных жилых помещений, исключаются из списков в случае:

- подачи ими заявления об исключении из списка;
- утраты права на получение специализированного жилого помещения;
- заключения ими договора социального найма жилого помещения либо приобретения жилого помещения в собственность на территории муниципального образования город-курорт Анапа;
- предоставления специализированного жилого помещения.

2. Порядок предоставления служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 93,104 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях определяется постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан, состоящим на учете в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях в администрации муниципального образования город-курорт Анапа:

2.3.1. лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа;

2.3.2. муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа;

2.3.3. работникам муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа;

2.3.4. работникам муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа;

2.3.5. сотрудникам Отдела МВД России по городу-курорту Анапе,

замещающим должности участковых уполномоченных полиции, и членам их семей на период выполнения сотрудниками обязанностей по указанной должности.

2.4. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях.

Служебные жилые помещения предоставляются вне очереди гражданам, указанным в подпункте 2.3.3. пункта 2.3. работникам муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, с которыми администрация муниципального образования город-курорт Анапа и работодатель заключили трехсторонние соглашения о намерениях о внеочередном предоставлении служебных жилых помещений (далее – соглашение), в целях укомплектования муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа специалистами.

2.5. Не позднее 1 месяца со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению (освобождения жилого помещения, имеющего статус служебного жилого помещения) гражданин, состоящий на учете в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении, письменно информируется уполномоченным органом об основных характеристиках предоставляемого служебного жилого помещения (адрес, этажность, общая площадь, количество комнат).

В случае отказа от предлагаемого служебного жилого помещения гражданин в течение трех рабочих дней предоставляет в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа заявление об отказе от предлагаемого жилого помещения.

Такие граждане сохраняют право состоять на учете в администрации муниципального образования город-курорт Анапа в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях. Данное служебное жилое помещение предлагается следующему по очередности гражданину, состоящему на учете в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении в администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.6. В случае согласия на получение служебного жилого помещения гражданин в течение трех рабочих дней подает в уполномоченный орган заявление о согласии на предоставление служебного жилого помещения.

2.7. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления о согласии на предоставление служебного жилого помещения уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении служебного жилого помещения и направляет его на согласование.

2.8. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении служебного жилого помещения уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с

уведомлением о вручении выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении служебного жилого помещения.

2.9. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам с учетом членов их семей, к которым для целей предоставления служебного жилого помещения относятся супруг (супруга), не состоящие в браке общие дети, не состоящие в браке дети супруга (супруги), не состоящие в браке дети граждан, нетрудоспособные общие дети, нетрудоспособные дети супруга (супруги) и нетрудоспособные дети граждан независимо от возраста детей.

2.10. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры из расчета общей площади:

2.10.1. на одиноко проживающего гражданина – 33 квадратных метра;

2.10.2. на каждого члена семьи, состоящей из двух человек – 21 квадратный метр;

2.10.3. на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек – 18 квадратных метров.

3. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях

3.1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 94, 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.2. Жилые помещения в общежитиях могут предоставляться следующим категориям граждан:

3.2.1. лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа;

3.2.2. муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа;

3.2.3. работникам органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

3.2.4. работникам муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа;

3.2.5. работникам муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Анапа.

3.3. Для рассмотрения вопроса о включении в список претендентов на получение жилых помещений в общежитии (далее – Список 1) необходимы следующие документы:

3.3.1. заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений в общежитии (по форме согласно приложению 4);

3.3.2. документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его

семьи (предоставляются копии с предъявлением оригинала для заверения);

3.3.3. документ, на основании которого заявитель и члены его семьи занимают жилое помещение на территории муниципального образования город-курорт Анапа (договор найма, аренды, безвозмездного пользования и т.п.).

Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе и которые подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия:

копия трудового договора, приказа, распоряжения о приеме на работу в органы местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, муниципальные учреждения, предприятия муниципального образования город-курорт Анапа, документа, подтверждающего замещение лицом муниципальной должности, заверенные в установленном порядке;

сведения о регистрации актов гражданского состояния заявителя и членов его семьи;

справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у заявителя и членов его семьи, предоставляемые в отношении каждого из них.

3.4. Заявление с приложенными документами регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения в общежитии (по форме согласно приложению 5) в день его поступления в уполномоченный орган.

3.5. В течение 30 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления на включение в Список 1 уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений в общежитии и направляет его на согласование.

3.6. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений в общежитии уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений в общежитии.

3.7. Заявитель включается в Список 1 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

3.8. Жилые помещения в общежитиях предоставляются в порядке очередности исходя из даты включения в Список 1.

3.9. При отсутствии свободного жилого помещения в общежитии заявитель сохраняет право на его получение в порядке очередности согласно Списку 1.

3.10. Отказ во включении в Список 1 заявителя выносится в следующих случаях:

3.10.1. заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

3.10.2. заявителем представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

3.10.3. заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования город-курорт Анапа, и обеспечен жилым помещением более учетной нормы общей площади жилого помещения;

3.10.4. заявителем представлены сведения, не соответствующие действительности.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список 1 уполномоченный орган информирует заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.11. Не позднее 1 месяца со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отнесении жилого помещения к жилому помещению в общежитии (освобождения жилого помещения, имеющего статус жилого помещения в общежитии) очередник, состоящий в Списке 1, письменно информируется уполномоченным органом об основных характеристиках предоставляемого жилого помещения в общежитии (адрес, этажность, общая площадь, количество комнат).

В случае отказа от предлагаемого жилого помещения гражданин в течение трех рабочих дней предоставляет в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа заявление об отказе от предлагаемого жилого помещения.

Такие граждане сохраняют право состоять в Списке 1. Данное жилое помещение предлагается следующему по очередности гражданину, состоящему в Списке 1.

3.12. В случае согласия на получение жилого помещения в общежитии гражданин в течение трех рабочих дней подает в уполномоченный орган заявление о согласии на предоставление жилого помещения в общежитии.

3.13. Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения в общежитии в составе муниципального жилищного фонда и направляет его на согласование.

3.14. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения в общежитии уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении выписку из постановления администрации

муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.15. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения в общежитии является основанием для заключения Наймодателем договора найма жилого помещения в общежитии с гражданином в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.16. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

3.17. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам с учетом членов их семей, к которым для целей предоставления жилого помещения в общежитии относятся супруг (супруга), дети гражданина (его супруга) в возрасте до 18 лет и нетрудоспособные дети гражданина (его супруга) независимо от возраста.

3.18. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы. Прекращение трудовых отношений, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 95, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда могут предоставляться следующим категориям граждан:

4.2.1 в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

4.2.2. утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

4.2.3. у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4.2.4. граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.3. Для рассмотрения вопроса о включении в список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда (далее – Список 2)

необходимы следующие документы:

4.3.1. заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда (по форме согласно приложению 6);

4.3.2. документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (предоставляются копии с предъявлением оригинала для заверения);

4.3.3. решение суда об обращении взыскания на жилое помещение, заложенное в обеспечение возврата кредита или целевого займа на приобретение жилого помещения, соглашение об удовлетворении требований между залогодержателем и залогодателем (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда в соответствии с подпунктом 4.2.2. пункта 4.2);

4.3.4. протокол о результатах публичных торгов (повторных публичных торгов), о результатах аукционов, договор купли-продажи (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда в соответствии с абзацем вторым пункта 4.2);

4.3.5. документ, на основании которого заявитель и члены его семьи занимают жилое помещение на территории муниципального образования город-курорт Анапа (договор найма, аренды, безвозмездного пользования и т.п.).

Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе и которые подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия:

сведения о регистрации актов гражданского состояния заявителя и членов его семьи;

справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у заявителя и членов его семьи, предоставляемые в отношении каждого из них;

разрешение на реконструкцию дома (проведение капитального ремонта), в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда, занимаемое им по договору социального найма (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2);

постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа о признании жилого помещения непригодным для проживания (в случае предоставления жилого помещения маневренного фонда в соответствии с подпунктом 4.2.3. пункта 4.2.).

4.4. Документы, указанные в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, представляются в оригиналах с одновременным представлением копий. Копии документов после проверки специалистом управления на соответствие оригиналу заверяются специалистом управления, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.5. Заявление с приложенными документами регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения маневренного фонда (по форме согласно приложению 7) в день его поступления в уполномоченный орган.

4.6. В течение 30 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о включении в Список 2 уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда и направляет его на согласование.

4.7. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда.

4.8. Заявитель включается в Список 2 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

4.9. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в порядке очередности исходя из даты включения в Список 2.

Гражданам, у которых единственное жилое помещение стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, жилое помещение маневренного фонда предоставляется вне очереди.

4.10. При отсутствии свободного жилого помещения маневренного фонда заявитель сохраняет право на его получение в порядке очередности согласно Списку 2.

4.11. Отказ во включении в Список 2 заявителя выносится в следующих случаях:

4.11.1. заявитель не относится к категории лиц указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка;

4.11.2. заявителем представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка;

4.11.3. жилое помещение, которое стало не пригодным для проживания, не является у заявителя и членов его семьи единственным;

4.11.4. заявителем представлены сведения, не соответствующие действительности;

4.11.5. заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, собственником жилого помещения или членов семьи собственника жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования город-курорт Анапа, и обеспечен жилым помещением более учетной нормы общей площади жилого помещения.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список 2

уполномоченный орган информирует заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.12. Не позднее 1 месяца со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отнесении жилого помещения к жилому помещению маневренного фонда (освобождения жилого помещения имеющего статус жилого помещения маневренного фонда) очередник, состоящий в Списке 2, письменно информируется уполномоченным органом об основных характеристиках предоставляемого жилого помещения в общежитии (адрес, этажность общая площадь, количество комнат).

В случае отказа от предлагаемого жилого помещения граждан в течение трех рабочих дней предоставляет в уполномоченный орган заявление об отказе от предлагаемое жилого помещения.

Такие граждане сохраняют право состоять в Списке 2. Данное жилое помещение предлагается следующему по очередности гражданину, состоящему в Списке 2.

4.13. В случае согласия на получение жилого помещения маневренного фонда в течение трех рабочих дней подает в уполномоченный орган заявление о согласии на предоставление жилого помещения маневренного фонда.

4.14. Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда в составе муниципального жилищного фонда и направляет его на согласование.

4.15. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город курорт Анапа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомление о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образование город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

4.16. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилых помещений маневренного фонда является основанием для заключения Наймодателем договора найма жилого помещения маневренного фонда с гражданином в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.17. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

4.18. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам с учетом членов их семей, к которым для целей предоставления жилого помещения маневренного фонда относятся супруг (супруга), дети гражданина (его супруга) в возрасте до 18 лет и нетрудоспособные дети гражданина (его супруга) независимо от возраста.

4.19. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

4.19.1. до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Порядка);

4.19.2. до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Порядка);

4.19.3. до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Порядка);

4.19.4. установленный законодательством (иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.).

4.20. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

5. Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан

5.1. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан (далее – жилые помещения) предоставляются для временного проживания граждан, которые отнесены к числу граждан, нуждающихся в специальной социальной защите без предоставления им медицинских и социально-бытовых услуг (далее – граждане, нуждающиеся в специальной социальной защите) в соответствии с требованиями статей 98, 109 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 9 Закона Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1450-КЗ «О специализированном жилищном фонде в Краснодарском крае».

5.2. К числу граждан, которым могут предоставляться жилые помещения по договорам безвозмездного пользования, относятся нуждающиеся в специальной социальной защите лица, указанные в части 1 статьи 5 Закона Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1748-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае» (далее – лица из числа детей-сирот).

5.3. К числу граждан, которым могут предоставляться жилые помещения по договорам безвозмездного пользования, относятся нуждающиеся в специальной социальной защите, находящиеся в трудной жизненной ситуации, с которой они не могут справиться самостоятельно, и имеющие среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае для соответствующих социально-демографических групп населения (далее – малоимущие граждане):

5.3.1. граждане, лишившиеся жилых помещений в связи со стихийными бедствиями, пожарами, катастрофами, при отсутствии иного пригодного для проживания жилого помещения;

5.3.2. одинокие матери (отцы) с детьми (ребенком), если они не являются собственниками, членами семьи собственника жилого помещения, нанимателями, членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма;

5.3.3. граждане, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для постоянного проживания, при отсутствии иного пригодного для проживания жилого помещения.

5.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения лицам из числа малоимущих граждан, указанным в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Порядка, необходимы следующие документы:

5.4.1. заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как малоимущему гражданину (по форме согласно приложению 8);

5.4.2. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

5.4.3. документы, подтверждающие наличие условий, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Порядка;

5.4.4. сведения о среднедушевом доходе семьи;

5.4.5. документы, подтверждающие факт лишения гражданином жилого помещения в связи со стихийными бедствиями, пожарами, катастрофами.

Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе и которые подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия:

сведения о регистрации актов гражданского состояния заявителя и членов его семьи;

справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у заявителя и членов его семьи, предоставляемые в отношении каждого из них;

документ о признании жилого помещения в установленном порядке

непригодным для постоянного проживания (за исключением граждан, указанных в подпункте 5.3.2 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Порядка).

5.5. Гражданин вместе с вышеуказанными копиями документов одновременно представляет их оригиналы. Копии документов после проверки соответствия оригиналу заверяются специалистом, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются заявителю.

5.6. Заявление малоимущего гражданина с приложенными документами регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан (по форме согласно приложению 9) в день его поступления в уполномоченный орган.

5.7. В течение 30 рабочих дней со дня подачи малоимущим гражданином заявления на включение в Список 3 уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении (об отказе во включении) малоимущего гражданина в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан и направляет его на согласование.

5.8. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня подписания постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении малоимущего гражданина в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченный орган выдает под роспись или направляет малоимущему гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении его в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как малоимущему гражданину.

5.9. Заявитель включается в Список 3 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

5.10. Отказ во включении малоимущего гражданина в Список 3 выносится в следующих случаях:

5.10.1. заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Порядка;

5.10.2. заявителем представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 5.4. раздела 5 настоящего Порядка;

5.10.3. заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, расположенного на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

5.10.4. жилое помещение, которое стало непригодным для проживания, не является у заявителя и членов его семьи единственным;

5.10.5. заявителем представлены сведения, не соответствующие

действительности.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список 3 уполномоченный орган информирует малоимущего гражданина в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

5.11. Не позднее 1 месяца со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отнесении жилого помещения к жилому помещению для социальной защиты отдельных категорий граждан либо освобождения жилого помещения, имеющего такой статус, малоимущий гражданин, состоящий в Списке 3, письменно информируется уполномоченным органом об основных характеристиках предоставляемого жилого помещения в общежитии (адрес, этажность, общая площадь, количество комнат).

В случае отказа от предлагаемого жилого помещения малоимущий гражданин в течение трех рабочих дней предоставляет в уполномоченный орган заявление об отказе от предлагаемого жилого помещения.

Такие малоимущие граждане сохраняют право состоять в Списке 3. Данное жилое помещение предлагается следующему по очередности гражданину, состоящему в Списке 3.

5.12. В случае согласия малоимущего гражданина на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан в течение трех рабочих дней он подает в уполномоченный орган заявление о согласии на предоставление жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

5.13. Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении малоимущему гражданину помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан в составе муниципального жилищного фонда и направляет его на согласование.

5.14. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении малоимущему гражданину жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как малоимущему гражданину.

5.15. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения является основанием для заключения ссудодателем договора безвозмездного пользования жилым помещением с малоимущим гражданином на срок до двух лет.

5.16. При отсутствии свободного жилого помещения малоимущий

гражданин сохраняет право на получение жилого помещения в порядке очередности согласно Списку 3.

5.17. Жилые помещения предоставляются малоимущим гражданам по договору безвозмездного пользования на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа, на территории которого данные граждане находятся на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания, в порядке очередности. Примерная форма договора безвозмездного пользования жилым помещением, заключаемого с малоимущим гражданином, порядок пользования такими жилыми помещениями, устанавливаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.18. Жилые помещения предоставляются малоимущим гражданам с учетом членов их семей, к которым для целей предоставления жилого помещения относятся супруг (супруга), дети гражданина (его супруга) в возрасте до 18 лет и нетрудоспособные дети гражданина (его супруга) независимо от возраста.

5.19. К числу граждан, которым могут предоставляться жилые помещения, относятся нуждающиеся в специальной социальной защите участники долевого строительства многоквартирных домов (далее – лица из числа обманутых дольщиков):

5.19.1. заключившие до вступления в силу Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» договоры, после исполнения которых у граждан возникает право собственности на квартиры в строящихся многоквартирных домах и по которым строительство не начато либо многоквартирный дом не введен в эксплуатацию в сроки, предусмотренные договорами, и имеются обстоятельства, свидетельствующие о невозможности исполнения обязательств застройщиком;

5.19.2. заключившие договоры участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», по которым строительство не начато либо многоквартирный дом не введен в эксплуатацию в сроки, предусмотренные договорами, и имеются обстоятельства, свидетельствующие о невозможности исполнения обязательств застройщиком.

5.20. Жилые помещения предоставляются лицам из числа обманутых дольщиков при наличии обязательных и одного из дополнительных условий.

Для предоставления жилых помещений лицам из числа обманутых дольщиков обязательными являются следующие условия:

5.20.1 заключение данными лицами договоров, содержащих право требования передачи жилого помещения в многоквартирном доме (договоры

долевого участия в строительстве, договоры уступки прав требования доли в объекте долевого строительства);

5.20.2. надлежащее исполнение данными лицами обязательств по договорам, содержащим право требования передачи жилого помещения в многоквартирном доме (договоры долевого участия в строительстве, договоры уступки прав требования доли в объекте долевого строительства);

5.20.3. нахождение данных лиц на регистрационном учете по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Анапа, снятие их с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования город-курорт Анапа в связи с продажей жилого помещения с целью последующего долевого участия в строительстве многоквартирного дома;

5.20.4. данные лица не являются собственниками, членами семьи собственника жилого помещения, нанимателями, членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма.

5.21. Предоставление жилых помещений лицам из числа обманутых дольщиков осуществляется при наличии одного из следующих дополнительных условий:

5.21.1. данные лица являются членами многодетной семьи;

5.21.2. данные лица являются инвалидами, членами семьи инвалида;

5.21.3. данные лица являются одинокими матерями (отцами) с детьми (ребенком);

5.21.4. данные лица являются пенсионерами либо лицами, достигшими возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);

5.21.5. проживание данных лиц в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

5.21.6. проживание данных лиц в квартире, занятой семьей, в составе которой имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5.21.7. плата за жилое помещение, занимаемое данными лицами по договорам коммерческого найма, приводит к уменьшению доходов одиноко проживающего гражданина или среднедушевого дохода всех совместно проживающих с ним членов его семьи, включая его доход, до уровня ниже прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае для соответствующих социально-демографических групп населения.

5.22. Наличие условий, указанных в пунктах 5.19, 5.20, 5.21 раздела 5 настоящего Порядка, для предоставления жилых помещений лицам из числа обманутых дольщиков и возможность предоставления им жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан муниципального специализированного жилищного фонда определяется комиссией по вопросам установления наличия (отсутствия) условий и возможности

включения лица из числа обманутых дольщиков в Список 3 (далее – комиссия).

Порядок создания комиссии, ее состав, порядок деятельности и порядок принятия решения комиссией утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.23 Для рассмотрения вопроса о включении в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как лицу из числа обманутых дольщиков необходимы следующие документы:

5.23.1 заявление на имя главы муниципального образования город-курорт Анапа о включении в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как лицу из числа обманутых дольщиков (по форме согласно приложению 8);

5.23.2 документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

5.23.3 документы, подтверждающие наличие условий, указанных в пунктах 5.19, 5.20, 5.21 раздела 5 настоящего Порядка.

Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе и которые подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия:

сведения о регистрации актов гражданского состояния заявителя и членов его семьи;

справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений у заявителя и членов его семьи, предоставляемые в отношении каждого из них.

5.24. Гражданин вместе с вышеуказанными копиями документов одновременно представляет их оригиналы. Копии документов после проверки специалистом управления на соответствие оригиналу заверяются специалистом управления, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются заявителю.

5.25. Заявление лица из числа обманутых дольщиков с приложенными документами регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан (по форме приложения 9).

5.26. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней рассматривает заявление и документы, представленные лицом из числа обманутых дольщиков, и передает их на рассмотрение в комиссию.

5.27. Комиссия по результатам рассмотрения выносит заключение о наличии (отсутствии) условий и возможности включения лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

5.28. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней после

получения заключения комиссии о наличии условий и возможности включения лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включении лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан и направляет его на согласование.

5.29. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о включения лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из данного постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.30. Заявитель включается в Список 3 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

5.31. При получении заключения комиссии об отсутствии условий и возможности включения лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан либо предоставления лицом из числа обманутых дольщиков не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения, уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отказе во включении лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан и направляет его на согласование.

5.32. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отказе включения лица из числа обманутых дольщиков в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении выписку из данного постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.33. Не позднее 1 месяца со дня вступления в силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отнесении жилого помещения к жилому помещению для социальной защиты отдельных категорий либо освобождения жилого помещения, имеющего такой статус, очередник из числа обманутых дольщиков, состоящий в Списке 3, письменно информируется уполномоченным органом об основных характеристиках предоставляемого жилого помещения (адрес, этажность,

общая площадь, количество комнат).

В случае отказа от предлагаемого жилого помещения гражданин из числа обманутых дольщиков в течение трех рабочих дней предоставляет в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа заявление об отказе от предлагаемого жилого помещения.

Такие граждане из числа обманутых дольщиков сохраняют право состоять в Списке 3. Данное жилое помещение предлагается следующему по очередности гражданину, состоящему в Списке 3.

5.34. В случае согласия гражданином из числа обманутых дольщиков на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий заявителей в течение трех рабочих дней подает в уполномоченный орган заявление о согласии на предоставление жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан.

5.35. Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении гражданину из числа обманутых дольщиков помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан в составе муниципального жилищного фонда и направляет его на согласование.

5.36. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня регистрации постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении гражданину из числа обманутых дольщиков жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан уполномоченный орган выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан как гражданину из числа обманутых дольщиков.

5.37. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении гражданину из числа обманутых дольщиков жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан является основанием для заключения ссудодателем договора безвозмездного пользования жилым помещением с лицом из числа обманутых дольщиков на срок до завершения строительства многоквартирного дома и оформления прав на жилые помещения в данном доме либо до приобретения в собственность лица из числа обманутых дольщиков иных жилых помещений или на срок до предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, но не более чем на два года.

Жилые помещения предоставляются лицам из числа обманутых дольщиков на территории того муниципального образования, где осуществляется (должно осуществляться) строительство многоквартирного дома.

5.38. К жилым помещениям, предоставляемым лицам из числа обманутых дольщиков, относятся жилые дома, квартиры, комнаты. Жилые

помещения предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

5.39. При отсутствии свободного жилого помещения лицо из числа обманутых дольщиков сохраняет право на получение жилого помещения в порядке очередности согласно Списку 3.

5.40. Жилые помещения предоставляются лицам из числа обманутых дольщиков с учетом членов их семей, к которым для целей предоставления жилого помещения относятся супруг (супруга), дети гражданина (его супруга) в возрасте до 18 лет и нетрудоспособные дети гражданина (его супруга) независимо от возраста.

6. Предоставление жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

6.1. Специализированные жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений предоставляются:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признаётся невозможным;

лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями, если их право на получение жилых помещений не было своевременно реализовано.

6.1.1. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, имеют преимущественное право на обеспечение жилыми помещениями перед другими лицами, включенными в формируемый уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, относившихся к категории детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее – список).

6.1.2. Лица, указанные в абзацах первом и втором пункта 6.1 настоящего Порядка, по достижении ими возраста 18 лет либо в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия до фактического предоставления им благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений или до исключения их из списка по основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», а также лица, указанные в абзаце третьем пункта 6.1 настоящего Порядка, проживающие и включенные в список на территории муниципального образования город-курорт Анапа, по их заявлению регистрируются по месту жительства по адресу администрации муниципального образования город-курорт Анапа в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.2. Жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, по их заявлению в письменной форме по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

6.3. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется однократно лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, включенным в список.

6.4. По заявлению в письменной форме лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка и достигших возраста 18 лет, а также получивших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, профессионального обучения, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Заявление в письменной форме может подать доверенное лицо или законный представитель лица, указанного в пункте 6.1 настоящего Порядка.

6.5. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, по договорам найма специализированных жилых помещений в виде благоустроенных жилых домов, квартир, применительно к следующим условиям соответствующего населенного пункта:

6.5.1. жилые помещения предоставляются по норме не менее 33 квадратных метров;

6.5.2. жилое помещение должно соответствовать требованиям жилищного законодательства, санитарным, техническим и иным требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, предоставляемым гражданам для постоянного проживания.

Жилые помещения, предназначенные для проживания лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, по договорам найма специализированных жилых помещений не предоставляются иностранным гражданам, лицам без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

6.6. В случае невозможности предоставления жилых помещений лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, в муниципальном образовании город-курорт Анапа, с согласия указанных лиц им предоставляются жилые помещения, благоустроенные применительно к условиям соответствующего населенного пункта, в другом населенном пункте на территории Краснодарского края.

6.7. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения составляет пять лет.

6.8. В целях заключения с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, договора социального найма в отношении занимаемых ими жилых помещений срок действия договора найма специализированного жилого помещения может быть сокращен по инициативе лица, с которым заключен договор найма специализированного жилого помещения, но не более чем на два года.

6.9. Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения допускается при наличии по состоянию на дату подачи лицом, с которым заключен договор найма специализированного жилого помещения, заявления о сокращении срока действия такого договора в уполномоченный орган при совокупности следующих обстоятельств:

достижение заявителем возраста 23 лет;

наличие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Краснодарском крае по состоянию на дату обращения с заявлением;

отсутствие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка;

надлежащее исполнение заявителем предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором найма специализированного жилого помещения обязанностей нанимателя жилого помещения;

отсутствие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

отсутствие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;

отсутствие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

6.10. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок неоднократно на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

6.11. Порядок выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, устанавливается нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края.

По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, уполномоченный орган обязан принять решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключить с лицами, указанными в пункте 6.1 настоящего Порядка, договор социального найма в отношении этого жилого помещения в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края.

6.12. При расторжении или прекращении договора найма специализированного жилого помещения, за исключением случаев заключения с проживающим лицом договора социального найма, жилое помещение предоставляется иному подлежащему обеспечению жилым помещением лицу, указанному в пункте 6.1 настоящего Порядка.

6.13. В жилые помещения, предоставленные лицам, указанным в пункте 6.1. настоящего Порядка, по договорам найма специализированных жилых помещений, могут быть вселены их несовершеннолетние дети и супруг (супруга). Указанные лица включаются в договор найма специализированного жилого помещения.

6.14. В случае смерти лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, администрация муниципального образования город-курорт Анапа принимает постановление об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключает с лицами, указанными в пункте 6.13 настоящего Порядка, договор социального найма в отношении данного

жилого помещения в порядке, установленном нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края.

6.15. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня включения жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд муниципального образования город-курорт Анапа с отнесением их к жилым помещениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получения от уполномоченного органа исполнительной власти Краснодарского края информации о гражданах, в отношении которых установлены основания для предоставления им жилых помещений направляет указанным лицам, заказным письмом с уведомлением либо выдаёт им под расписку извещение о предоставлении специализированного жилого помещения, в котором указываются:

местонахождение специализированного жилого помещения;

общая площадь и жилая площадь специализированного жилого помещения;

общие характеристики специализированного жилого помещения;

количество комнат в специализированном жилом помещении;

способы извещения уполномоченного органа о своем согласии либо об отказе на предоставление специализированного жилого помещения путем подачи заявления о согласии либо об отказе;

срок, в течение которого лица, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, должны известить уполномоченный орган о своем согласии либо об отказе на предоставление специализированного жилого помещения указанного в извещении;

последствия не извещения уполномоченного органа лицами, указанными в пункте 6.1 настоящего Порядка, о своем согласии либо об отказе на предоставление специализированного жилого помещения в установленный в извещении срок.

6.16. Для предоставления специализированных жилых помещений лица, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего извещения подают заявление в уполномоченный орган о согласии в предоставлении либо об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения, указанного в извещении.

В случае отказа лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, от предоставления специализированного жилого помещения либо неполучения в установленный срок заявления о согласии указанных лиц на предоставление специализированного жилого помещения, такое специализированное жилое помещение предлагается очередному лицу, указанному в пункте 6.1 настоящего Порядка, состоящему в Списке.

6.17. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления лицами, указанными в пункте 6.1 настоящего Порядка, подготавливает и согласовывает в установленном порядке проект постановления

администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, жилых помещений по договору найма специализированного жилого помещения (далее – Постановление).

6.18. В течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего Постановления уполномоченный орган уведомляет в письменной форме лиц, указанных в пункте 6.17 настоящего Порядка, которым предоставляются специализированные жилые помещения, о принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения с указанием адреса и даты прибытия для оформления договора.

В постановлении о предоставлении специализированного жилого помещения должны быть указаны:

основания предоставления специализированного жилого помещения;

фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому предоставляется специализированное жилое помещение;

характеристики предоставляемого специализированного жилого помещения (адрес, количество комнат, общая площадь, жилая площадь, благоустройство);

срок действия договора найма специализированного жилого помещения.

В постановлении администрации муниципального образования город-курорт Анапа об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения должны быть указаны:

основания для отказа в предоставлении специализированного жилого помещения;

фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому отказывается в предоставлении специализированного жилого помещения.

6.19. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения являются:

получение уполномоченным органом от лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка (их представителями), заявления об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения;

неполучение уполномоченным органом заявления о согласии лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, в предоставлении специализированного жилого помещения в установленный срок.

6.20. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в течение 15 рабочих дней с даты издания Постановления и является основанием для вселения лиц, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, в предоставленные жилые помещения.

6.21. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

6.22. После предоставления специализированного жилого помещения лицам, указанным в пунктах 6.1 настоящего Порядка, управление по вопросам семьи и детей администрации муниципального образования город-курорт Анапа осуществляет контроль за использованием и сохранностью жилых помещений нанимателями, членами семей нанимателей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния в указанных жилых помещениях.

7. Структура и размер платы за специализированное жилое помещение, внесение платы за специализированное жилое помещение и коммунальные услуги

7.1. Плата за специализированное жилое помещение и коммунальные услуги включает в себя:

7.1.1. плату за пользование специализированным жилым помещением (плата за наем);

7.1.2. плату за содержание и ремонт специализированного жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

7.1.3. плату за коммунальные услуги.

7.2. Капитальный ремонт специализированного жилого помещения, капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное внаем (переданное в безвозмездное пользование) специализированное жилое помещение на территории муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Доля обязательных расходов муниципального образования город-курорт Анапа на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (коммунальной квартире), в котором находится сданное внаем (переданное в безвозмездное пользование) специализированное жилое помещение, определяется долей муниципального образования город-курорт Анапа в праве общей собственности на общее имущество в таком доме (коммунальной квартире).

7.3. Размер платы за пользование специализированным жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт специализированного жилого помещения устанавливается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа в порядке, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации.

7.4. Размер платы за коммунальные услуги устанавливается в порядке, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации.

7.5. Наниматели специализированных жилых помещений вносят плату за пользование специализированным жилым помещением (плату за наем),

плату за содержание и ремонт специализированного жилого помещения и плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.

Ссудополучатели жилых помещений по договору безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан вносят плату за содержание и ремонт специализированного жилого помещения и плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, если иной порядок не установлен договором безвозмездного пользования жилым помещением для социальной защиты отдельных категорий граждан.

8. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения, расторжение договора безвозмездного пользования специализированным жилым помещением

8.1. Договор найма специализированного жилого помещения расторгается и прекращается в порядке и по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации, а также в случаях прекращения оснований, в связи с которыми данные жилые помещения были предоставлены.

8.2. Договор безвозмездного пользования расторгается в порядке и по основаниям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. В случаях расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам.

8.4. Выселение граждан из специализированных жилых помещений осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

8.5. Выселение граждан из жилых помещений, занимаемых по договорам безвозмездного пользования, осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. Порядок обжалования действий и решений по вопросам предоставления специализированных жилых помещений

9.1. Заявители могут обжаловать действия и решения по вопросам предоставления специализированных жилых помещений путем подачи соответствующего заявления главе муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2. Заявление рассматривается главой муниципального образования город-курорт Анапа или уполномоченным им лицом. По результатам рассмотрения заявления заявитель информируется об удовлетворении

заявления и принятия соответствующего решения либо об отказе в удовлетворении заявления.

9.3. Заявители вправе обжаловать действия и решения по вопросам предоставления специализированных жилых помещений в судебном порядке.

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Ященко

Приложение 1
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Список претендентов на получение помещений в общежитии					
№ п/п	Фамилия, имя, отчество принятого на учет гражданина и членов его семьи	Место работы	Адрес регистрации по месту жительства	Дата и время принятия на учет	Примечание
1	2	3	4	5	6

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Ященко

Приложение 2
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Список претендентов на получение жилых помещений маневренного фонда					
№ п/п	Фамилия, имя, отчество принятого на учет гражданина и членов его семьи	Место работы	Адрес регистрации по месту жительства	Дата и время принятия на учет	Примечание
1	2	3	4	5	6

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Ященко

Приложение 3
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Список претендентов на получение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан					
№ п/п	Фамилия, имя, отчество принятого на учет гражданина и членов его семьи	Место работы	Адрес регистрации по месту жительства	Дата и время принятия на учет	Примечание
1	2	3	4	5	6

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Яценко

Приложение 4
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Главе муниципального
образования город-курорт Анапа

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(ей) по адресу:

контактный номер телефона:

Заявление

Прошу Вас включить меня в список граждан, претендующих на
получение жилых помещений в общежитии в связи с

(прохождением муниципальной службы,

трудовыми отношениями)

и в связи с отсутствием принадлежащего мне или члену(ам) моей семьи на
территории муниципального образования город-курорт Анапа жилого
помещения (занимаемого по договору социального найма).

Состав семьи (человек):

Заявитель _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Члены семьи заявителя: _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаются документы: _____

_____/_____/«____»____20____г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Яценко

Приложение 5
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Книга регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилых помещений в общежитии								
№ п/п	Дата и время подачи заявления со всеми необходимыми документами	Фамилия, имя, отчество гражданина и членов его семьи	Место работы	Решение о включении (об отказе во включении) в список претендентов на получение жилого помещения в общежитии	Решение о предоставле нии жилого помещения в общежитии	Адрес предоставленно го жилого помещения в общежитии	Дата и номер договора найма	Постановление администрации об исключении из списка (причина)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Яценко

Приложение 6
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Главе муниципального
образования город-курорт Анапа

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(ей) по адресу:

контактный номер телефона:

Заявление

Прошу Вас включить меня в список граждан, претендующих на
получение жилых помещений маневренного фонда в связи с _____

(основания)

и в связи с отсутствием принадлежащего мне или члену(ам) моей семьи на
территории муниципального образования город-курорт Анапа жилого
помещения (занимаемого по договору социального найма).

Состав семьи (человек):

Заявитель _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Члены семьи заявителя: _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаются документы: _____

_____/_____/_____ «____» _____ 20____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Ященко

Приложение 7
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

<p align="center">Книга регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилых помещений маневренного фонда</p>							
№ п/п	Дата и время подачи заявления со всеми необходимыми документами	Фамилия, имя, отчество гражданина и членов его семьи	Решение о включении (об отказе во включении) в список претендентов на получение жилого помещения маневренного фонда	Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда	Адрес предоставленного жилого помещения маневренного фонда	Дата и номер договора найма	Постановление администрации об исключении из списка (причина)
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Яценко

Приложение 8
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Главе муниципального
образования город-курорт Анапа

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(ей) по адресу:

контактный номер телефона:

Заявление

Прошу Вас включить меня в список граждан, претендующих на
получение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий
граждан в связи с _____

(основания)

и в связи с отсутствием принадлежащего мне или члену(ам) моей семьи на
территории муниципального образования город-курорт Анапа жилого
помещения (занимаемого по договору социального найма). Отношусь к
категории _____

Состав семьи (человек):

Заявитель _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Члены семьи заявителя: _____

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаются документы: _____

_____/_____/_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа




Е.С. Ященко

Приложение 9
к Порядку предоставления
жилых помещений
муниципального
специализированного
жилищного фонда

Книга регистрации заявлений граждан, претендующих на получение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан								
№ п/п	Дата и время подачи заявления со всеми необходи- мыми докумен- тами	Фамилия, имя, отчество гражданина и членов его семьи	Решение о включении (об отказе во включении) в список претендентов на получение жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан	Категори- я граждан ина	Решение о предоставлении жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан	Адрес предоставленно- го жилого помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан	Дата и номер договора безвозмез- дного пользования	Постановле- ние администра- ции об исключении из списка (причина)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.С. Ященко