



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.06.2023

№ 39

г. Анапа

**«Об утверждении порядка работы телефона «горячей линии» для приема обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Анапа»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 13.06.2023) "О противодействии коррупции", Уставом муниципального образования город-курорт Анапа и в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой муниципального образования город-курорт Анапа:

1. Утвердить Порядок работы телефона «горячей линии» для приема обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Анапа (приложение).
2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа ([www.anapa-official.ru](http://www.anapa-official.ru)) на странице Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Анапа в разделе «Локально-нормативные акты в сфере противодействия коррупции».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Орлова О.В.

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением КСП МО  
г-к Анапа  
от 22.06.2018 № 39

**ПОРЯДОК  
работы телефона «горячей линии» для приема обращений граждан,  
объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам  
противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате  
муниципального образования город-курорт Анапа**

1. Настоящий порядок устанавливает организацию работы телефона «горячей линии» для приема обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Анапа (далее - телефон «горячей линии», заявители, КСП МО г-к Анапа).
2. Телефон «горячей линии» создан в целях:
  - оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в КСП МО г-к Анапа, изложенные в сообщениях заявителей;
  - реализации в КСП МО г-к Анапа мер по предупреждению коррупции среди муниципальных служащих;
  - формирования в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям среди муниципальных служащих, а также для обеспечения законных прав и интересов граждан.
3. По телефону «горячей линии» принимаются обращения от заявителей о фактах:
  - коррупционных правонарушений в служебной деятельности муниципальных служащих КСП МО г-к Анапа;
  - несоблюдения муниципальными служащими КСП МО г-к Анапа ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации;
  - возможного конфликта интересов в действиях муниципальных служащих КСП МО г-к Анапа.
4. Заявители, обратившиеся по телефону «горячей линии» с обращениями, не относящимися к вопросам противодействия коррупции в КСП МО г-к Анапа, информируются в телефонном режиме о порядке направления обращений в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поднятых в обращении вопросов.



5. Информация о функционировании телефона «горячей линии» и о правилах приема обращений размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа на странице КСП МО г-к Анапа в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет» <https://anapa-official.ru/kontrolno-schetnaja-palata/>.
6. Телефон «горячей линии» устанавливается в кабинете контрольного отдела КСП МО г-к Анапа (далее - отдел).
7. Прием обращений по телефону «горячей линии» 8 (861-33) 2-00-08 осуществляется: понедельник, вторник, среда, четверг, с 09:00 до 13:00 и с 13:50 до 18:00, пятница и предпраздничные дни с 09:00 до 13:00 и с 13:40 до 17:00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
8. Организацию работы телефона «горячей линии» осуществляет муниципальный служащий КСП МО г-к Анапа, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственный специалист), который обеспечивает своевременный прием, регистрацию и обработку поступившей информации.
9. Ответственный специалист при поступлении обращения по телефону «горячей линии» обязан назвать наименование органа, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) и замещаемую должность.
10. Заявители при обращении по телефону «горячей линии» сообщают следующую информацию:
  - для физических лиц - фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства, телефон;
  - для организаций - организационно-правовую форму и наименование, фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) представителя, адрес (местонахождение) организации.
11. Принятые сообщения по телефону «горячей линии» регистрируются в журнале регистрации обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятых по телефону «горячей линии» КСП МО г-к Анапа (далее-журнал), оформленном согласно приложению к настоящему Порядку, в день их поступления.
12. Организация работы с обращениями по вопросам противодействия коррупции, поступившими по телефону «горячей линии», осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
13. Ответственный специалист при наличии в обращении, фактов указанных в пункте 3 настоящего Порядка, докладывает о них начальнику отдела и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации обращения готовит предложения о принятии мер реагирования на поступившее по телефону «горячей линии» обращение.
14. Ответственный специалист при получении соответствующей информации по телефону «горячей линии»:
  - обязан соблюдать конфиденциальность полученной по телефону «горячей линии» информации, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Ответственный специалист ежегодно анализирует информацию по обращениям, поступившим по телефону «горячей линии». Указанная информация учитывается при подготовке отчета о восприятии уровня коррупции в КСП МО г-к Анапа, а также для учета при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий в КСП МО г-к Анапа.

16. Сведения, содержащиеся в обращении, поступившие по телефону «горячей линии», могут быть использованы только в служебных целях с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

Председатель



О.В. Орлова