



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2023

№ 3292

г. Анапа

**Об утверждении устава редакции
сетевого издания «Анапа-официальный»
(anapa-official)**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 г. № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования город-курорт Анапа п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить устав редакции сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить главным редактором сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) начальника управления по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа Родину О.А.

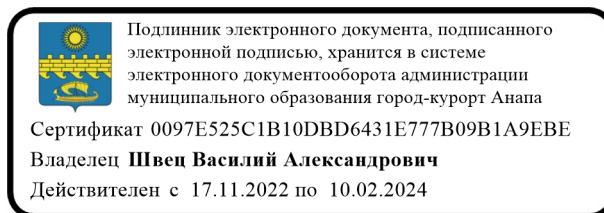
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Родина О.А.) обеспечить направление копии устава редакции сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Вовка В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального
образования
город-курорт Анапа



В.А. Швец

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от _____ № _____

УСТАВ
редакции сетевого издания
«Анапа-официальный»
(anapa-official)

1. Общие положения

Настоящий устав редакции сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) (далее – Устав) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности редакции сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) в процессе создания, изготовления и распространения средства массовой информации.

1.1. Редакция сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) (далее – Редакция) осуществляет на некоммерческой основе производство и выпуск сетевого издания «Анапа-официальный» (anapa-official) (далее – Издание).

1.2. Учредителем Издания является администрация муниципального образования город-курорт Анапа, ИНН 2301027017, расположенная по адресу: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 99 (далее – Учредитель).

1.3. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом.

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску Издания на основе профессиональной самостоятельности.

1.5. Редакция состоит из главного редактора, сотрудников управления по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

1.6. Местонахождение (адрес) Редакции: 353440, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Крымская, 99.

1.7. Учредитель представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде.

В своей деятельности стороны руководствуются Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от

9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Предметом деятельности Редакции является выпуск Издания в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителем при регистрации его как средства массовой информации. Издание создано в целях обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, официального опубликования сообщений, соглашений, нормативных правовых актов, проектов и других материалов в электронном виде, включая полнотекстовые документы, таблицы, графические приложения.

1.9. Издание распространяется на территории Российской Федерации.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами Российской Федерации, с учетом положений настоящего Устава.

2.2. Учредитель имеет право:

утверждать устав Редакции, изменения и дополнения к нему;

прекратить или приостановить деятельность Издания в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем Издания, территорию и форму периодического распространения Издания;

осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Издания сведениям, представленным при его регистрации и содержащимся в выписке из реестра зарегистрированных средств массовой информации.

2.3. Учредитель обязан:

соблюдать положения настоящего Устава;

не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

3. Права и обязанности Редакции

3.1. Коллектив Редакции состоит из главного редактора и сотрудников управления по взаимодействию со средствами массовой информации

администрации муниципального образования город-курорт Анапа, принимаемых на работу в соответствии со штатным расписанием, которые исполняют функции журналистского коллектива.

3.2. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

3.3. Редакция вправе самостоятельно:

планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Издания, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

осуществлять аккредитацию сотрудников Редакции в порядке, предусмотренном статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

3.4. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, представленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

3.5. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.6. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

3.7. Редакция обязана:

опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, представившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения;

обеспечивать своевременный выпуск Издания на высоком творческом уровне в соответствии с его профилем;

проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для размещения в Издании, проверку их достоверности, разработку текущих и перспективных планов публикаций.

4. Управление редакцией

4.1. Управление Редакцией осуществляет главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами

Учредителя, законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель в пределах своей компетенции решает следующие вопросы деятельности Редакции:

определяет основные направления деятельности Редакции;
назначает на должность и освобождает от должности главного редактора;
осуществляет иные полномочия в соответствии с уставом Учредителя.

4.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

4.4. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Учредителя.

4.5. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов Учредителя.

4.6. Главный редактор:

организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

распределяет обязанности между сотрудниками Редакции по тематике Издания;

принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске;

принимает решение о выпуске Издания;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, документами Учредителя, законодательством Российской Федерации.

4.7. Главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных статьями 35 и 36 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

4.8. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию Издания, утвердив положение о ней. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

4.9. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Издания. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

4.10. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

5. Полномочия коллектива сотрудников Редакции, исполняющих обязанности журналистского коллектива

5.1. Коллектив сотрудников Редакции, исполняющих обязанности журналистского коллектива, составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Издания.

5.2. Коллектив сотрудников Редакции осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

5.3. Коллектив сотрудников Редакции принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит главному редактору предложения по улучшению качества Издания.

Коллектив сотрудников Редакции принимает устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

5.4. Коллектив сотрудников Редакции осуществляет свои права на собрании коллектива сотрудников Редакции.

Собрание коллектива сотрудников Редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива сотрудников Редакции.

5.5. Собрание коллектива сотрудников Редакции избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом общем собрании коллектива сотрудников Редакции. В протокол заносятся все решения собрания коллектива сотрудников Редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.6. Собрание коллектива сотрудников Редакции не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

6. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Издания

6.1. Деятельность Издания может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

6.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Издания в случаях, если:

Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации или положения настоящего Устава повторно, после получения предупреждения от Учредителя;

производство и выпуск Издания признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

6.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Издания Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

6.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Издания влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

7. Передача и (или) сохранение права на наименование (название)

7.1. Право на выпуск Издания под заявленным при его регистрации наименованием (названием) принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя право на наименование (название) переходит к его правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя право на наименование (название) переходит к Редакции.

7.2. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Юридические последствия смены Учредителя, прекращения деятельности Издания

8.1. В случае смены Учредителя Издание как средство массовой информации продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

8.2. В случае прекращения деятельности Издания как средства массовой информации Устав утрачивает силу.

9. Юридические последствия ликвидации или реорганизации Редакции, изменения ее организационно-правовой формы

9.1. В соответствии с пунктом 1.3 настоящего Устава регистрация Редакции в качестве юридического лица не предусмотрена.

9.2. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

9.3. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее роспуска.

9.4. В случае роспуска, ликвидации Редакции выпуск Издания прекращается.

10. Порядок утверждения и изменения устава Редакции

10.1. Устав Редакции, изменения и дополнения к нему принимаются на собрании коллектива сотрудников Редакции большинством голосов, при наличии не менее двух третей его состава, и утверждается Учредителем.

Начальник управления



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 22884C56000100059DA0

Владелец **Родина Ольга Анатольевна**

Действителен с 29.08.2023 по 29.08.2024

О.А. Родина