



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 14.06.2016 № 15
Порядок-2016/Анапа

Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципальной образования город-курорт Анапа, на которых распространяются ограничения, установленные пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2016 года № 282 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», ст. 28 Устава муниципального образования город-курорт Анапа Совет муниципального образования город-курорт Анапа РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город-курорт Анапа, на которых распространяются ограничения, установленные пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных

2

ных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению к настоящему решению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Василенко) обеспечить официальное опубликование настоящего решения в печатном средстве массовой информации.

3. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песолкин) обеспечить размещение муниципального образования на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по правовым и нормативным вопросам, занятости и социальной защите населения Совета муниципального образования город-курорт Анапа (Некрасова) и заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа О.В. Костенко.

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа

С.П. Сергеев

Председатель Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа

Л.И. Кочетов



6

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

решением Совета муниципального
образования город-курорт Анапа

от 19.06.2016 № 85

ПОРЯДОК

принятия лицами, замещающими муниципальные должности
муниципального образования город-курорт Анапа, на которых
распространяются ограничения, установленные пунктом

8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона

от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия
(за исключением научных и спортивных) иностранных государств,
международных организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Порядком устанавливается принятие с разрешения комиссии по противодействию коррупции администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – комиссия) соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа (далее – орган местного самоуправления) лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город-курорт Анапа, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее – звания, награды).

2. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – должностное лицо), получившее звание, награду либо иное почетное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предоставлении их получения, в течение трех рабочих дней представляет в уполномоченный орган за профилировку коррупционных и иных правонарушений соответствующего органа местного самоуправления муниципальное образование город-курорт Анапа (далее – уполномоченный орган) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в уполномоченный орган уведомление об отказе в

получения почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней регистрирует поступившее ходатайство (уведомление) и направляет его в комиссию для рассмотрения.

5. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи.

6. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок предоставления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

7. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 5 настоящего Порядка, такое лицо обязано представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения комиссией ходатайств, информирование должностного лица, представившего ходатайство, о решении, принятом комиссией по результатам его рассмотрения, а также учет уведомлений осуществляется уполномоченный органом.

9. В случае удовлетворения комиссией ходатайства должностного лица, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа комиссией в удовлетворении ходатайства должностного лица, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения, сообщает такому лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Начальник управления кадровой
политики и противодействия коррупции
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

Н.А. Петунина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город-курорт Анапа, на которых распространяются ограничения,

установленные пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В

(наименование уполномоченного органа за профилактику коррупционных и иных правонарушений)

(фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность)

(наименование замещаемой должности)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять

(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия) Документы к почетному или специальному званию, награды и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию,

награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от « ____ » ____ 20 ____ г. В _____ (наименование уполномоченного органа за профилактику коррупционных и иных правонарушений)

« ____ » ____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления кадровой политики и противодействия коррупции администрации муниципального образования город-курорт Анапа

Н.А. Петунина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город-курорт Анапа, на которых распространяются ограничения, установленные пунктом 8

части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В _____

(наименование уполномоченного органа за профилитактику коррупционных и иных правонарушений)

(фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность)

(наименование замещаемой должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказать от получения

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник управления кадровой
политики и противодействия коррупции
Администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Н.А. Петунина