



Администрация муниципального образования город-курорт Анапа

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
муниципального образования город-курорт Анапа

1 апреля 2023 г.
10:00

№ 4

г. Анапа, ул. Крымская, 99
большой зал

Председатель: Швец В.А. – глава муниципального образования город-курорт Анапа, председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город-курорт Анапа (далее – КЧС и ОПБ).

Секретарь: Ципалов И.О. – заместитель начальника управления гражданской обороны и защиты населения администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), секретарь КЧС и ОПБ.

Присутствовали: 40 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации работ по обустройству водоотводного канала от Чембурского озера до Витязевского лимана.

Чикаров С.М., Моисеев А.А., Кишкинов А.А., Мерзлый И.В., Гурский А.А., Мариев Д.П., Соломонов А.Д., Верхотуров М.Ю., Данилин Ю.В., Кибкало А.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, представленную в докладе, принять к сведению.
2. В целях организации мероприятий, связанных с обустройством водоотводного канала, расположенного от Чембурского озера до Витязевского лимана, рекомендовать:

2.1. Заведующему санаторием-профилакторием «Пламя», филиал Медико-санитарная часть ООО «Газпром трансгаз Краснодар» (Данилин Юрий Викторович):

- разработать технические решения и принять необходимые меры для приведения водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, в надлежащее функционирование и техническое состояние;

Срок – до 1 июня 2023 г.

- проводить обработку водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, от кровососущих комаров в соответствии с календарными планами Роспотребнадзора.

2.2. Руководителю санатория «Парус», ООО «Санаторий «Парус» (Федоров Анатолий Александрович):

- на основании результатов проведенной видео-инспекции водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, разработать технические решения и принять необходимые меры для приведения водоотводного канала в надлежащее функционирование и техническое состояние;

Срок – до 1 июня 2023 г.

- проводить обработку водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, от кровососущих комаров в соответствии с календарными планами Роспотребнадзора.

2.3. Руководителю отеля «Movenpick Resort&SPA Anapa Miracleon», ООО «Анапское взморье» (Семихатский Роман Васильевич):

- разработать технические решения и провести работы по увеличению пропускной способности водоотводного канала под автомобильным проездом;

Срок – до 1 июня 2023 г.

- проводить обработку водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, от кровососущих комаров в соответствии с календарными планами Роспотребнадзора.

2.4. Руководителю базы отдыха «Афалина», ИП Верхотурова Е.А. (Верхотурова Елена Анатольевна):

- провести работы по очистке водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования;

Срок – до 1 июня 2023 г.

- проводить обработку водоотводного канала, проходящего по территории общего пользования, от кровососущих комаров в соответствии с календарными планами Роспотребнадзора.

2.5. Руководителю отеля «Аврора», ИП Наврозова Ирина Павловна (Наврозова И.П.):

- в кратчайший срок произвести демонтаж объекта коммерческого назначения (столовая), расположенного на части муниципального земельного участка с кадастровым номером 23:37:0000000:1282, видом разрешенного использования «для эксплуатации водоотводного канала»;

Срок – 15 апреля 2023 г.

3. В целях реализации санитарно-гидротехнических мероприятий, профилактических и истребительных работ, управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации (Найда М.А.):

- проводить обработку водоотводного канала, проходящего по территории границ общего пользования, от кровососущих комаров согласно календарному плану Роспотребнадзора по проведению указанных мероприятий;

Срок – до 30 апреля 2023 г.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Моисеева А.А.

5. Всем исполнителям настоящего решения представить письменную информацию о проведенной работе по каждому мероприятию заместителю председателя КЧС и ОПБ Моисееву А.А. через управление гражданской обороны и защиты населения (электронная почта: ogo@anapa.ru) в установленные сроки.

Глава муниципального
образования город-курорт Анапа,
председатель комиссии

В.А. Швец

Секретарь комиссии

И.О. Ципалов