



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

**П Р И К А З**

от 31. 12. 2020

№ 28

г. Анапа

**Об утверждении Порядка  
проведения финансовым управлением администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа  
мониторинга качества финансового менеджмента  
главных распорядителей средств бюджета  
муниципального образования город-курорт Анапа,  
главных администраторов доходов бюджета  
муниципального образования город-курорт Анапа,  
главных администраторов источников финансирования  
дефицита бюджета муниципального образования  
город-курорт Анапа**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160<sup>2-1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 декабря 2018 г. № 48 "О мониторинге качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов доходов (источников

финансирования дефицита) бюджета муниципального образования город-курорт Анапа".

2. Ведущему специалисту бюджетного отдела финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа Сушковой Ж.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



И.В. Белошистый

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа  
от 31.12.2020 № 38

**ПОРЯДОК**  
**проведения финансовым управлением администрации**  
**муниципального образования город-курорт Анапа**  
**мониторинга качества финансового менеджмента**  
**главных распорядителей средств бюджета**  
**муниципального образования город-курорт Анапа,**  
**главных администраторов доходов бюджета**  
**муниципального образования город-курорт Анапа,**  
**главных администраторов источников финансирования**  
**дефицита бюджета муниципального образования**  
**город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160<sup>2-1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (далее соответственно – мониторинг, главный администратор), в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга (далее – отчет).

1.2. По результатам проведения мониторинга в отношении главных администраторов, являющихся объектами мониторинга, финансовое управление администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – финансовое управление), являющееся субъектом мониторинга, формирует отчет.

1.3. Мониторинг в отношении главных администраторов проводится путем анализа и оценки исполнения главными администраторами бюджетных

полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.4. Мониторинг проводится в целях:

определения качества финансового менеджмента главных администраторов;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления главными администраторами бюджетных рисков;

подготовки и реализации главными администраторами мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых ориентиров значений показателей качества финансового менеджмента, достижение которых свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента (далее – целевые значения показателей качества финансового менеджмента).

1.5. В целях настоящего Порядка применяются термины и определения, установленные федеральным стандартом внутреннего финансового аудита "Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита", утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 ноября 2019 г. № 196н, а также Методическими рекомендациями по проведению мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 г. № 1031 "Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента".

1.6 Мониторинг проводится на основании:

1) данных бюджетной отчетности, представляемой в финансовое управление главными администраторами;

2) информации, необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента представляемой в финансовое управление главными администраторами в соответствии с настоящим Порядком;

3) отдельных показателей, формируемых на основе данных автоматизированной системы "Бюджет", в подсистеме отчетности единой государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами Краснодарского края "Web-Консолидация";

4) общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.7. Мониторинг проводится ежегодно по итогам отчетного финансового года в отношении главных администраторов, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в отчетном финансовом году (за исключением главных администраторов, вновь созданных и начавших деятельность в отчетном финансовом году, а также ликвидированных в течение отчетного финансового года либо находящихся в процессе ликвидации в текущем финансовом году).

## 2. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента, формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Мониторинг проводится финансовым управлением по перечню показателей согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – показатели) по следующим направлениям:

- 1) управление расходами бюджета муниципального образования город-курорт Анапа;
- 2) управление доходами бюджета муниципального образования город-курорт Анапа;
- 3) ведение учета и составление бюджетной отчетности;
- 4) организация и осуществление внутреннего финансового аудита;
- 5) управление активами (имуществом);
- 6) осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора рассчитывается по формуле:

$$I_i = 100 \times \sum_{j=1}^n S_j \times E(P_j),$$

где:

$S_j$  – вес  $j$ -го показателя;

$E(P_j)$  – оценка  $j$ -го показателя, рассчитываемая по формулам, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку;

$n$  – количество показателей.

Максимальная возможная итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора составляет сто баллов.

Если показатель не применяется к главному администратору, то вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям соответствующего направления оценки качества финансового менеджмента.

2.3. В целях расчета значений показателей качества финансового менеджмента при проведении мониторинга:

1) главные администраторы в срок до 1 августа текущего финансового года, представляют в финансовое управление:

сведения об исполнении представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих организацию внутреннего финансового аудита; утвержденных планов проведения аудиторских мероприятий на отчетный финансовый год; годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита за отчетный финансовый год.

2) финансовое управление вправе запрашивать информацию в Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Анапа, Совете муниципального образования город-курорт Анапа, отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4. Сбор информации, необходимой для расчёта показателей мониторинга, осуществляется отделами финансового управления – ответственными исполнителями (соисполнителями) по соответствующим (отдельным) показателям с использованием данных из источников информации, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. Отделы финансового управления представляют в бюджетный отдел финансового управления на бумажном носителе и в электронном виде информацию, содержащую исходные данные для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента (далее – исходные данные), необходимую для проведения мониторинга в срок до 15 августа текущего финансового года.

2.6. Бюджетный отдел финансового управления на основании полученной информации осуществляет свод представленных сведений и рассчитывает по каждому главному администратору итоговую оценку качества финансового менеджмента в соответствии с приложение 1 к настоящему Порядку в срок до 31 августа текущего финансового года.

2.7. Финансовое управление проводит анализ итоговых значений показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных по каждому главному администратору, путем определения отклонений от целевых значений каждого показателя качества финансового менеджмента.

### 3. Формирование и представление отчета о результатах мониторинга

3.1. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовое управление формирует отчет о результатах мониторинга и обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 15 сентября текущего финансового года.

Отчет о результатах мониторинга содержит значения итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного администратора, в отношении которого проведен мониторинг, и значения всех показателей, используемых для ее расчета.

3.2. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента главному администратору присваивается один из пяти уровней качества финансового менеджмента (далее – уровень качества):

Оценка (баллы)	Характеристика уровня качества
100,0	Максимальный
от 80,0 до 99,999	Высокий
от 55,0 до 79,999	Средний
от 45,0 до 54,999	Удовлетворительный
до 44,999	Низкий

3.3. Главные администраторы по результатам мониторинга направляют в финансовое управление сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, заполнение которых предусмотрено приложением 4 к настоящему Порядку, в месячный срок со дня размещения отчета о результатах мониторинга на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.4. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждой группе показателей, значение оценки по которой отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25 %, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений соответствующих групп показателей.

3.5. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов главного администратора, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах сотрудников главного администратора обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников главного администратора, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа



И.В. Белошистый

Приложение 1  
к Порядку проведения финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа

### ПОКАЗАТЕЛИ качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование показателя	Ответственный за расчет значения показателя	Расчет показателя	Вес группы/показателя	Оценка показателя	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Управление расходами бюджета муниципального образования город-курорт Анапа</b>			<b>50</b>		
1.1	Качество планирования расходов	бюджетный отдел	$P = \frac{\sum_i^k \Delta B_i}{B}$ $\Delta B_i = \begin{cases} B_{i1} - B_{i0}, & \text{если } B_{i1} - B_{i0} \geq 0 \\ 0, & \text{если } B_{i1} - B_{i0} < 0 \end{cases}$	5	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{0,15}, & \text{если } P < 0,15 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,15 \end{cases}$	большое количество изменений сводной бюджетной росписи свидетельствует о низком качестве рабо-



1	2	3	4	5	6	7
			<p>где:  В – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главному администратору доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (далее – главный администратор) согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (далее – сводная бюджетная роспись) с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года;  к – количество положительных изменений показателей сводной бюджетной росписи (в единицах);  <math>\Delta B_i</math> – положительное изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в отчетном финансовом году по видам изменений 03.02.0, 03.06.0 сводной бюджетной росписи в АС "Бюджет", предусмотренным приказом финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 декабря 2020 г. № 32 "Об утверждении Порядка составления</p>			ты главного администратора в части планирования расходов

1	2	3	4	5	6	7
			<p>и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)" (за исключением суммы положительных изменений сводной бюджетной росписи в случае замены видов изменений в связи с включением сумм изменений в решение о бюджете муниципального образования город-курорт Анапа) (рублей);</p> <p><math>V_{i0}</math> – объем бюджетных ассигнований по <math>i</math>-му показателю сводной бюджетной росписи по расходам главного администратора по состоянию на начало отчетного года (рублей);</p> <p><math>V_{i1}</math> – объем бюджетных ассигнований по <math>i</math>-ому показателю сводной бюджетной росписи по расходам главного администратора с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода (рублей)</p>			
1.2	<p>Качество месячного исполнения кассового плана в части расходов с учетом прогнозных значений</p>	<p>бюджетный отдел</p>	$P = \frac{1}{12} \sum \frac{ E_t - EP_t }{E_t}$ <p>где:  <math>EP_t</math> – сумма расходов в прогнозе кассовых выплат на <math>t</math>-й месяц отчетного финансового года по главному администратору с учетом внесенных изменений в решение о</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0,2 - P, & \text{если } 0,1 < P < 0,2 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,2 \end{cases}$	<p>показатель отражает качество прогнозирования исполнения расходов бюджета в текущем финансовом году, а также риски появления кассовых</p>

1	2	3	4	5	6	7
			<p>бюджете (рублей);</p> <p><math>E_t</math> – кассовое исполнение расходов по главному администратору в t-м месяце отчетного финансового года (рублей);</p> <p>t – соответствующий месяц в отчетном финансовом году</p>			<p>разрывов в текущем финансовом году за счет ненадлежащего кассового прогнозирования расходов бюджета муниципального образования город курорт Анапа</p>
1.3	Равномерность осуществления кассовых расходов бюджета	бюджетный отдел	$P = \frac{E_4}{E}$ <p>где:</p> <p>E – кассовое исполнение расходов по главному администратору в отчетном финансовом году (рублей);</p> <p><math>E_4</math> – кассовое исполнение расходов по главному администратору в 4-м квартале отчетного финансового года (рублей);</p> <p>t – соответствующий месяц в отчетном финансовом году</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,3 \\ 1 - \frac{P - 0,3}{0,3}, & \text{если } 0,4 < P \leq 0,45 \\ 0, & \text{если } P > 0,45 \end{cases}$	<p>Показатель характеризует равномерность исполнения расходов бюджета в отчетном финансовом году</p>
1.4	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	бюджетный отдел	$P = \left  \frac{B - E}{B} \right $ <p>где:</p> <p>B – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года (рублей);</p> <p>E – кассовое исполнение расходов по главному администратору в отчетном финансовом году (рублей)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ 0,1 - P, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$	<p>показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью.</p> <p>Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюд-</p>

1	2	3	4	5	6	7
						жетных ассигнований
1.5	Своевременность принятия бюджетных обязательств	отдел учета и отчетности	$P = 1 - \frac{S_{га}}{L_{га}}$ <p>где:  <math>S_{га}</math> – объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в отчетном финансовом году (КВР 200, 412, 414) (ф. 0503128) (рублей);  <math>L_{га}</math> – объем лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности, доведенных главному администратору на конец отчетного года (КВР 200, 412, 414) (ф. 0503128) (рублей)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности
1.6	Недостижение минимального уровня исполнения расходов бюджета	бюджетный отдел отдел учета и отчетности ( $P_1$ )	$P_1 = \frac{E_{га}}{S_{га}}$ $P_2 = \frac{E}{B}$	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P_1=1 \text{ и } P_2 \geq 0,97 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	значение показателя характеризует уровень исполнения принятых бюджетных обязательств и кассо-

1	2	3	4	5	6	7
			<p>где:  <math>S_{га}</math> – объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в отчетном финансовом году (КВР 200, 412, 414) (ф. 0503128) (рублей);  <math>E_{га}</math> – кассовое исполнение расходов по принятым бюджетным обязательствам на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в отчетном финансовом году (КВР 200, 412, 414) (ф. 0503128) (рублей)  <math>B</math> – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года (рублей);  <math>E</math> – кассовое исполнение расходов по главному администратору в отчетном финансовом году (рублей)</p>			<p>вого исполнения расходов бюджета в отчетном финансовом году в целях снижения риска неисполнения бюджета</p>

1	2	3	4	5	6	7
1.7	Эффективность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из федерального бюджета и бюджета Краснодарского края	бюджетный отдел	$P = \frac{E_{mbt}}{B_{mbt}}$ <p>где:  <math>E_{mbt}</math> – кассовое исполнение расходов, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета и бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства) по главному администратору в отчетном финансовом году (рублей);  <math>B_{mbt}</math> – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору за счет целевых средств согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года (рублей)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 0,95 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов, финансовым обеспечением которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета и бюджета Краснодарского края
1.8	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	отдел учета и отчетности	$P = \frac{K}{E_f} \times 100$ <p>где:  <math>K</math> – объем кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, без учета кредиторской задолженности по расчетам по арендной плате за пользование имуществом, зе-</p>	5	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^\alpha, & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}$ <p>где:  <math display="block">\alpha = \ln 0,7 / \ln \left(1 - \frac{P_0}{100}\right)</math> <math>P_0</math> – среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году</p>	негативно расценивается факт наличия и увеличения объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств

1	2	3	4	5	6	7
			мельными участками по денежным обязательствам следующих финансовых годов (рублей); E <sub>f</sub> – фактический объем расходов главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств в отчетном финансовом году (ф. 0503121) (рублей)			
1.9	Управление просроченной кредиторской задолженностью по расходам	отдел учета и отчетности	P – объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расходам на конец отчетного финансового года (рублей)	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{в иных случаях} \end{cases}$	негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам
1.10	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на	отдел казначейского контроля	$P = P_0$ , где: P <sub>0</sub> – количество направленных финансовым управлением уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении, подведомственных главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на	4	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{P_n}, & \text{если } P < P_n \\ 0, & \text{если } P \geq P_n \end{cases}$ где: $P_n = 5$	факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента

1	2	3	4	5	6	7
	средства бюджета муниципального образования город-курорт Анапа по обязательствам муниципальных казенных учреждений					
<b>2</b>	<b>Управление доходами бюджета муниципального образования город-курорт Анапа</b>			<b>10</b>		
2.1	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа	отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета	$P = \frac{R}{R_n}$ <p>где:  R – объем поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа по главному администратору за отчетный финансовый год (рублей);  R<sub>n</sub> – утвержденное бюджетное назначение по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования город-курорт Анапа по главному администратору на отчетный финансовый год (рублей)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } \begin{cases} 1 \leq P \leq 1,1 \\ R = 0, \text{ при этом } R_n = 0 \end{cases} \\ 0,9, & \text{если } 1,1 < P \leq 1,5 \\ 0,5, & \text{если } \begin{cases} R > 0, R < 0, \text{ при этом } R_n = 0 \\ P > 1,5 \\ R/R_n < 0 \end{cases} \\ R/R_n, & \text{если } P < 100 \end{cases}$	негативно расценивается как невыполнение, так и значительное перевыполнение бюджетного назначения по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования город-курорт Анапа
2.2	Качество администрирования доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа по возврату неис-	отдел учета и отчетности	$P = \frac{R_{mbt1}}{R_{mbt0}}$ <p>где:  R<sub>mbt1</sub> – сумма возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сложив-</p>	2	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 1 \\ 0, & \text{если } P < 1 \end{cases}$	значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета главным администратором по возврату неиспользованных



1	2	3	4	5	6	7
	<p>пользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сложившихся на начало отчетного финансового года, в бюджет Краснодарского края</p>		<p>шихся на начало отчетного финансового года, из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа в бюджет Краснодарского края главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года (рублей);  <math>R_{mbt0}</math> – остаток субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сложившийся на начало отчетного года, и подлежащий возврату в бюджет Краснодарского края главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года (рублей);</p>			<p>остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сложившихся на начало отчетного финансового года в отчетном финансовом году</p>
2.3	<p>Качество управления просроченной дебиторской задолженностью бюджета муниципального образования город-курорт Анапа</p>	<p>отдел учета и отчетности</p>	$P = \frac{D_{p1} - D_{p0}}{D_{p0}}$ <p>если <math>D_{p1} &gt; 0, D_{p0} = 0</math>, то <math>P = 0</math>;  если <math>D_{p1} = D_{p0} = 0</math>, то <math>P = -1</math>,</p> <p>где:  <math>D_{p0}</math> – просроченная дебиторская задолженность бюджета муниципального образования город-курорт Анапа на начало отчетного финансового года (рублей);  <math>D_{p1}</math> – просроченная дебиторская задолженность бюджета муниципального образования город-курорт Анапа на конец отчетного финансового года (рублей)</p>	3	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2P, & \text{если } -0,5 < P < 0 \\ 1, & \text{если } P \leq -0,5 \end{cases}$	<p>негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет</p>

1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Ведение учета и составление бюджетной отчетности</b>			<b>12</b>		
3.1	Степень достоверности бюджетной отчетности	отдел учета и отчетности (по информации Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Анапа)	$P = \frac{S_p}{E_b}$ <p>где:  <math>S_p</math> – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором (рублей);  <math>E_b</math> – суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения (рублей)</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } S_p \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{S_p}{St}\right), & \text{если } S_p < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ <p>где:  <math>St = 100</math> тыс. рублей</p>	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора
3.2	Нарушение требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности	отдел учета и отчетности	$P = Q_{ot}$ <p>где:  <math>Q_{ot}</math> – наличие фактов нарушений требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности, выявленных органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля в отношении главного администратора</p>	4	$E(P) = 0$ , если нарушения выявлены; $E(P) = 1$ , если нарушений не выявлено	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности главным администратором
3.3	Исполнение представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля	отдел учета и отчетности	$P = \frac{ Q_p + 0,5 \times Q_c }{Q_n}$ <p>где:  <math>Q_n</math> – количество направленных органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля представлений (предписаний) главному администратору;  <math>Q_p</math> – количество исполненных главным администратором пред-</p>	3	$E(P) = P$	показатель отражает качество выполнения главным администратором представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля

1	2	3	4	5	6	7
			ставлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля; Q <sub>c</sub> – количество частично исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля			
<b>4</b>	<b>Организация и осуществление внутреннего финансового аудита</b>			<b>12</b>		
4.1	Организация внутреннего финансового аудита	отдел учета и отчетности	принятие ведомственных (внутренних) актов, обеспечивающих организацию внутреннего финансового аудита, с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита	3	E(P) = 1, если акт утвержден (приведен в соответствие с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита); E(P) = 0, если акт не утвержден (не приведен в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита)	показатель отражает качество организации внутреннего финансового аудита
4.2	Планирование и проведение внутреннего финансового аудита	отдел учета и отчетности	$P = \frac{R}{R_n} \times 100$ <p>где: R – количество проведенных аудиторских мероприятий в отчетном финансовом году; R<sub>n</sub> – количество аудиторских мероприятий, указанных в плане проведения аудиторских мероприятий на отчетный финансовый год</p>	3	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 100\% \\ 0, & \text{если } P < 100\% \end{cases}$ <p>или план проведения аудиторских мероприятий на отчетный финансовый год не утвержден</p>	показатель отражает качество выполнения плана проведения аудиторских мероприятий за отчетный финансовый год
4.3	Составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финан-	отдел учета и отчетности	составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита	3	E(P) = 1, если годовая отчетность за отчетный год составлена; E(P) = 0, если годовая отчетность за отчетный финансовый год не составлена	показатель отражает реализацию результатов внутреннего финансового аудита

1	2	3	4	5	6	7
	сового аудита					
4.4.	Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) сведений о муниципальных учреждениях	бюджетный отдел	$P = \frac{N_1}{N} \times 100$ <p>где:  <math>N_1</math> – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору, разместивших сведения о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);  <math>N</math> – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору</p>	3	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 99\% \\ 0, & \text{если } P < 99\% \end{cases}$	негативно расценивается размещение на официальном сайте www.bus.gov.ru не в полном объеме сведений о муниципальных учреждениях (плановые показатели на отчетный финансовый год и фактические показатели за отчетный год, предшествующий отчетному финансовому году)
<b>5</b>	<b>Управление активами (имуществом)</b>			<b>8</b>		
5.1	Результаты проведенной инвентаризации имущества и обязательств	отдел учета и отчетности	$P = Q_{ot},$ <p>где:  <math>Q_{ot}</math> – сумма расхождений с данными бюджетного учета, выявленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств при проведении инвентаризации имущества и обязательств в целях составления годовой бюджетной отчетности (рублей)</p>	4	$E(P) = 0, \text{ если расхождения выявлены};$ $E(P) = 1, \text{ если расхождения не выявлены}$	Негативно расценивается наличие расхождений с данными бюджетного учета по результатам проведенной инвентаризации имущества и обязательств
5.2	Качество управления объектами незавершенного строительства	отдел учета и отчетности	$P = \frac{K_{p1} - K_{p0}}{K_{p0}}$ <p>если <math>K_{p1} &gt; 0, K_{p0} = 0</math>, то <math>P = 0</math>;  если <math>K_{p1} = K_{p0} = 0</math>, то <math>P = -1</math>,</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2P, & \text{если } -0,5 < P < 0 \\ 1, & \text{если } P \leq -0,5 \end{cases}$	Негативно расценивается увеличение или сохранение количества объектов незавершенного строительства, с

1	2	3	4	5	6	7
			<p>где:  <math>K_{p0}</math> – количество инвестиционных проектов, срок реализации которых на начало отчетного финансового года превышает пять лет;  <math>K_{p1}</math> – количество инвестиционных проектов, срок реализации которых на конец отчетного финансового года превышает пять лет;</p>			<p>даты начала реализации которых истекло более пяти лет</p>
<b>6</b>	<b>Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>			<b>8</b>		
6.1	<p>Доля отклоненных планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных в финансовое управление в рамках возложенных функций по осуществлению контроля в сфере закупок</p>	<p>отдел контроля и правового сопровождения бюджетного процесса</p>	$P = \frac{N_0}{N} \times 100$ <p>где:  <math>N_0</math> – количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором в отчетном финансовом году и отклоненных финансовым управлением по итогам проведения контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  <math>N</math> – общее количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором финансового управления в отчетном финансовом году</p>	4	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	<p>большое количество возвращенных финансовым управлением планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок свидетельствует о низком качестве подготовки указанных документов (бюджетной дисциплины)</p>

1	2	3	4	5	6	7
6.2	Доля экономии бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	отдел учета и отчетности	$P = \frac{SK_{\text{нмцк}} - SK_{\text{ксл}}}{SK_{\text{нмцк}}} \times 100$ <p>где:  <math>SK_{\text{нмцк}}</math> – сумма начальных (максимальных) цен контрактов в отчетном финансовом году (за счет лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года), объявленных на конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (рублей);  <math>SK_{\text{ксл}}</math> – сумма цен заключенных контрактов по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном финансовом году, в том числе контрактов, которые были расторгнуты по соглашению сторон или по решению суда, а также контрактов, признанных судом недействительными (рублей)</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } 5\% \leq P \leq 25\% \\ 0, & \text{если } P < 5\% \text{ или } P > 25\% \end{cases}$	<p>При расчете показателя учитывается цена, предложенная участником закупки по результатам проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), без учета заключенных дополнительных соглашений об изменении цены контракта.</p> <p>Показатель характеризует качество расчета начальных (максимальных) цен контрактов</p>

Начальник финансового управления  
администрации муниципального образования  
город-курорт Анапа



И.В. Белошистый

Приложение 2  
к Порядку проведения  
финансовым управлением  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа  
мониторинга качества  
финансового менеджмента  
главных распорядителей средств  
бюджета муниципального  
образования город-курорт Анапа,  
главных администраторов доходов  
бюджета муниципального  
образования город-курорт Анапа,  
главных администраторов  
источников финансирования  
дефицита бюджета  
муниципального образования  
город-курорт Анапа

**СВЕДЕНИЯ**  
**об исполнении представлений (предписаний) органов внешнего**  
**государственного (муниципального) финансового контроля**

Главный распорядитель бюджетных средств,  
главный администратор доходов,  
главный администратор источников  
финансирования дефицита бюджета  
муниципального образования город-курорт Анапа

за 20\_\_ г.

Коды
Дата
по ОКПО
Глава по БК

№ п/п	Содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Количество исполненных главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля		
		полно- стью	частич- но	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	6

Начальник управления \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В графе 1 Сведений об исполнении представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – Сведения) указывается порядковый номер записи выявленного нарушения.

В графе 2 Сведений указывается содержание нарушения, по которому вынесено представление (предписание) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком его исполнения в отчетном финансовом году (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены).

В графе 3 Сведений указывается количество исполненных главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком их исполнения в отчетном финансовом году.

В графе 4 Сведений указывается количество частично исполненных главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля со сроком их исполнения в отчетном финансовом году. Представление (предписание) считается частично исполненным в случае полного устранения одного из нескольких нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного из требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

В графе 5 Сведений указываются причины частичного исполнения (неисполнения) главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа представлений (предписаний) органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа



И.В. Белошистый



**Приложение 3**  
**к Порядку проведения**  
**финансовым управлением**  
**администрации муниципального**  
**образования город-курорт Анапа**  
**мониторинга качества**  
**финансового менеджмента**  
**главных распорядителей средств**  
**бюджета муниципального**  
**образования город-курорт Анапа,**  
**главных администраторов доходов**  
**бюджета муниципального**  
**образования город-курорт Анапа,**  
**главных администраторов**  
**источников финансирования**  
**дефицита бюджета**  
**муниципального образования**  
**город-курорт Анапа**

**СВЕДЕНИЯ**  
**о ходе реализации мер, направленных на повышение качества**  
**финансового менеджмента**

за 20\_\_ г.

Дата

по ОКПО

Главный распорядитель бюджетных средств,  
 главный администратор доходов,  
 главный администратор источников  
 финансирования дефицита бюджета  
 муниципального образования город-курорт Анапа

Глава по БК

Коды

Наименование группы показателей	Отклонение от целевого значения в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			наименование мероприятия	срок исполнения	отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Начальник управления \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В графе 1 Сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента (далее – Сведения) указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее – показатель), значение оценки которого отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25 %.

В графе 2 Сведений указывается отклонение от целевого значения по показателю в процентах.

В графе 3 Сведений указывается (указываются) причина (причины) отклонения от целевого значения показателя.

В графе 4 Сведений указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее – мероприятие).

В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план-график подготовки нормативных актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации главного администратора, а также иные нормативные акты главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

В графе 5 Сведений указывается планируемый срок завершения мероприятия.

В графе 6 Сведений ставится отметка после завершения мероприятия (при наличии информации).

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа



И.В. Белошистый