

Приложение 4
к Положению об обработке
и защите персональных данных в
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных
данных лиц, не являющихся муниципальными
служащими, с которыми администрация
заключила (будет заключать) трудовые договоры

Я (далее – Субъект), _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу _____

(адрес регистрации)

свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Оператор), зарегистрированной по адресу: 353440, Краснодарский край, город Анапа, ул. Крымская, д. 99, на обработку своих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств), то есть совершение следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (в том числе распространение, предоставление, доступ), использование, обезличивание, удаление, блокирование, уничтожение, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и в информационных системах персональных данных Оператора, на следующих условиях: Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере ведения кадровой работы (кадрового документооборота), в том числе соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений.

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии), в случае их изменения, сведения о том,

когда, где и по какой причине они изменялись);

дата рождения (число, месяц и год рождения);

место рождения;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (в том числе вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи);

гражданство (подданство);

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

адрес фактического проживания;

сведения о семейном положении;

сведения о составе семьи;

реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

сведения об образовании, квалификации (наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания обучения, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании);

сведения о наличии ученой степени, ученого звания (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата);

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

данные о трудовой деятельности (месте работы), в том числе сведения о трудовой деятельности до поступления на муниципальную службу в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа;

номер контактного телефона, телефонный абонентский номер (домашний, рабочий, мобильный), сведения о других способах связи;

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

сведения, содержащиеся в документах воинского учета, в том числе отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на(с) учет(а));

реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);

идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной (снятой);

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

адрес электронной почты;

фотография;

другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент на основании письменного заявления, в том числе в случае неправомерного использования предоставленных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я также ознакомлен(а) с тем, что:

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация муниципального образования город-курорт Анапа вправе продолжить обработку персональных данных без согласия, при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после увольнения из администрации муниципального образования город-курорт Анапа (прекращения трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) персональные данные будут храниться в администрации муниципального образования город-курорт Анапа в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации срока хранения документов;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

«____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (ФИО)

Начальник управления
информатизации и связи
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 55A05F2200010003CDF6

Владелец **Ивченко Владислав Сергеевич**

Действителен с 09.12.2022 по 09.12.2023

В.С. Ивченко