



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.09.2020

№ 1895

г. Анапа

**О создании межведомственной рабочей группы по
внедрению и реализации целевой модели
дополнительного образования детей, в том числе по
внедрению системы персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей, в муниципальном
образовании город-курорт Анапа**

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 июля 2019 г. № 177-р «О концепции мероприятия по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях реализации на территории Краснодарского края целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей п о с т а н о в л я ю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей, в том числе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в муниципальном образовании город-курорт Анапа и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей, в том числе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в муниципальном образовании город-курорт Анапа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Дикого Р.А.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного
электронной подписью, хранится в системе
электронного документооборота администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 6AB62D9AB8A0387B7046B97F447BC9C5248E3044

Владелец Швеи Василий Александрович

Действителен с 21.08.2020 по 21.11.2021

В.А. Швеи

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от 17.09.2020 № 1895

СОСТАВ

**межведомственной рабочей группы по внедрению и реализации
целевой модели дополнительного образования детей,
в том числе по внедрению системы персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей,
в муниципальном образовании город-курорт Анапа**

Дикий
Роман Андреевич

- заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, руководитель рабочей группы;

Боровская
Екатерина Петровна

- начальник управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, заместитель руководителя рабочей группы;

Ефименко
Валентина Дмитриевна

- начальник отдела воспитательной работы управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Белошистый
Игорь Владимирович

- начальник финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Викулов
Игорь Владимирович

- начальник управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Кощеев
Дмитрий Вячеславович

- заместитель директора по учебно-спортивной работе муниципального казенного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы № 5 муниципального образования город-курорт Анапа;

- Мельникова
Марина Борисовна — начальник управления культуры администрации
муниципального образования город-курорт Анапа;
- Меньшикова
Ирина Алексеевна — директор муниципального казенного учреждения
дополнительного образования станции юных
техников муниципального образования город-курорт
Анапа;
- Совмен
Людмила Геннадьевна — руководитель муниципального казенного учреждения
«Межведомственная централизованная бухгалтерия»
администрации муниципального образования город-
курорт Анапа;
- Филофеева
Нина Николаевна — директор муниципального автономного учреждения
дополнительного образования детско-юношеской
спортивной школы № 10 муниципального
образования город-курорт Анапа;
- Чернякова
Инна Владимировна — директор муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования центра творчества
муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.П. Боровская

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 17.09.2020 № 1895

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации
целевой модели дополнительного образования детей,
в том числе по внедрению системы персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей,
в муниципальном образовании город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей, в том числе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в муниципальном образовании город-курорт Анапа (далее – Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях реализации на территории Краснодарского края целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей, во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 4 июля 2019 г. № 177-р «О концепции мероприятия по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

1.2. Основной целью деятельности Рабочей группы является, осуществление внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа, организация взаимодействия органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа с органами исполнительной власти Краснодарского края и муниципальными учреждениями по внедрению целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования город-курорт Анапа, настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. Решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.1.2. Обеспечение согласованных действий муниципального образования город-курорт Анапа, муниципальных учреждений по внедрению целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.1.3. Определение механизмов внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.1.4. Мониторинг за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.1.5. Определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.1.6. Разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме.

2.1.7. Координация внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

2.2. Для выполнения возложенных задач Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

2.2.2. Рассматривает предложения по внедрению целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.2.3. Утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.2.4. Обеспечивает проведение анализа практики внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

3. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.1.2. Запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.1.3. Приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации муниципального образования город-курорт Анапа, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений.

3.1.4. Освещать в средствах массовой информации ход внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

3.1.5. Осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия Рабочей группы.

4. Состав и порядок работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов Рабочей группы.

4.2. Персональный состав Рабочей группы с одновременным назначением ее руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы Рабочей группы, утверждаемым руководителем Рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений из органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

4.4. Возглавляет Рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель Рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя Рабочей группы, либо по согласованию с ним, осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы и ведет ее заседания заместитель руководителя Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены Рабочей группы уведомляются секретарем не позднее, чем за 3 дня до начала ее работы.

4.8. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

4.9. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены Рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания Рабочей группы.

4.10. Решения Рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем, в случае отсутствия руководителя – заместителем руководителя и секретарем Рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь Рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам Рабочей группы.

4.12. Решения Рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по вопросам внедрения целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей.

5. Обязанности Рабочей группы

5.1. Руководитель Рабочей группы:

5.1.1. Планирует, организует, руководит деятельностью Рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами.

5.1.2. Ведет заседания Рабочей группы.

5.1.3. Определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний Рабочей группы.

5.1.4. Утверждает повестку дня заседания Рабочей группы.

5.1.6. Контролирует исполнение принятых Рабочей группой решений.

5.1.7. Совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Рабочей группы.

5.2. Делопроизводство Рабочей группы организуется и ведется секретарем. Секретарь Рабочей группы:

5.2.1. Осуществляет свою деятельность под началом руководителя Рабочей группы.

5.2.2. Обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы.

5.2.3. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы.

5.2.4. Извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами.

5.2.5. Ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы:

5.3.1. Участвуют в заседаниях Рабочей группы.

5.3.2. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений.

5.3.3. Обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

6. Ответственность членов Рабочей группы

6.1. Руководитель Рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности Рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов Рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

6.3. Члены Рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

 Е.П. Боровская