



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2018

№ 2611

г. Анапа

**Об утверждении Порядка
определения объема и предоставления субсидий социально
ориентированным некоммерческим организациям,
осуществляющим свою деятельность
на территории муниципального образования
город-курорт Анапа**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и на основании статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», на основании Устава муниципального образования город-курорт Анапа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

 постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 июня 2012 года № 1554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа»;

 постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 августа 2013 года № 3181 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 июня 2012 года № 1554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа»;

 постановление администрации муниципального образования город-курорт от 18 августа 2016 года № 3374 «О внесении изменения в постановление

администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 июня 2012 года № 1554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа»;

постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 20 июня 2017 года № 2312 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 июня 2012 года № 1554 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа».

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Шапетина) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Анапское Черноморье».

4. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песочный) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа В.А. Вовка.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
город-курорт Анапа



С.И. Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

город-курорт Анапа
от 07.11.2018 № 2611

ПОРЯДОК определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, и определяет механизм предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете муниципального образования город-курорт Анапа на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.2. Основными целями предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям являются:

развитие партнёрских отношений и эффективной системы взаимодействия между органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа и социально ориентированными некоммерческими организациями на основе единства интересов, взаимного доверия, становления и развития гражданского общества;

создание условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в решении социально значимых проблем населения муниципального образования город-курорт Анапа;

обеспечение социальной и политической стабильности в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляющим предоставление субсидий, в рамках подпрограммы «Создание условий для деятельности и поддержки инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на развитие местного самоуправления, работу с ветеранами, инвалидами, пенсионерами в муниципальном образовании город-курорт Анапа» муниципальной программы «Развитие гражданского общества в муниципальном образовании город-курорт Анапа», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 21 октября 2016 года № 4269 (далее – Подпрограмма), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период является администрация муниципального образования город-курорт Анапа.

1.4. К категории отбора получателей субсидии относится социально ориентированная некоммерческая организация, созданная в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах, зарегистрированная в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющая на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в соответствии со своими учредительными документами деятельность, предусмотренную статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не выполняющая функции иностранного агента.

1.5. Критерии отбора получателей субсидии:

- соответствие выполнению целей и задач, указанных в Подпрограмме;
- степень охвата жителей муниципального образования город-курорт Анапа;
- эффективность действий и опыт в решении социальных проблем населения;
- актуальность решений, их социальная значимость.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения затрат в рамках осуществления их уставной деятельности, соответствующей положениям статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а именно:

- на оплату коммунальных услуг, услуг связи и доступа к электронным информационным сетям;
- на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- на приобретение периодических печатных изданий;
- на расходы по содержанию и обслуживанию автотранспорта, принадлежащего социально ориентированным некоммерческим организациям.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.2. Для проведения конкурсного отбора администрацией муниципального образования город-курорт Анапа создается комиссия по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город-курорт Анапа, в целях предоставления субсидий из средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. Комиссия принимает решение о проведении конкурса, определяет дату проведения конкурса.

2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление организационной работы и по связям с общественностью администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Управление).

2.5. Социально ориентированной некоммерческой организации необходимо соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией деятельности на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией деятельности в течение не менее одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

социально ориентированная некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Анапа субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования город-курорт Анапа;

социально ориентированная некоммерческая организация не осуществляет деятельность, приносящую доход.

2.6. Объявление о начале приема документов и проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за три дня до начала срока приема заявок.

2.7. Срок приема заявок составляет не менее 10 дней со дня начала приема заявок, указанного в объявлении о начале приема заявок и проведении конкурсного отбора.

2.8. Для получения субсидии социально ориентированная некоммерческая организация представляет заявку на участие в конкурсном отборе на получение субсидий из средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К заявке прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов заявителя;
- информация, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- смета расходов на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности;
- документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени социально ориентированной некоммерческой организации;
- копия документа, удостоверяющего личность лица, действующего от имени социально ориентированной некоммерческой организации;
- счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;
- заявление о согласии на обработку персональных данных, содержащихся в представляемых документах (в установленных законодательством Российской Федерации случаях).

2.9. Одна социально ориентированная некоммерческая организация имеет право подать не более одной заявки.

2.10. Поданные в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа заявки в день подачи регистрируются в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок передаются на рассмотрение Комиссии для проведения конкурсного отбора.

Заявка, поступившая в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа после окончания срока приема заявок, к участию не допускается.

Все документы, включенные в состав заявки, социально ориентированная некоммерческая организация представляет в бумажном виде. При этом копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.11. Комиссия в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченном государственном органе сведения из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении социально ориентированной некоммерческой организации.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе представить сведения из Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе. При этом представленные сведения должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до даты подачи заявки.

2.12. Заявка может быть отозвана путем направления в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа соответствующего обращения социально ориентированной некоммерческой организации.

2.13. Администрация муниципального образования город-курорт Анапа не возмещает социально ориентированным некоммерческим организациям никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсном отборе.

2.14. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

социально ориентированная некоммерческая организация не соответствует категориям, критериям и требованиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора, установленным пунктами 1.4, 1.5 раздела 1, пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных социально ориентированной некоммерческой организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации;

смета расходов на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, содержит арифметическую ошибку;

смета расходов на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, содержит расходы, не предусмотренные пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.15. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня получения от Управления заявок и приложенных к ним документов:

рассматривает представленные документы на соответствие их пункту 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;

принимает решение о возможности предоставления субсидии;

определяет объем субсидии, исходя из представленных социально ориентированной некоммерческой организацией документов;

оформляет принятое решение протоколом заседания Комиссии.

2.16. Участники конкурсного отбора имеют право на ознакомление с протоколом заседания комиссии, в котором должны быть зафиксированы решения комиссии по рассматриваемым документам путем подачи соответствующего заявления.

2.17. Решение комиссии является основанием для подготовки Управлением постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа о предоставлении субсидии (далее – Постановление) либо для направления некоммерческой организации извещения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Извещение об отказе в предоставлении субсидии направляется некоммерческой организации в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

2.18. Управление в течение десяти дней со дня проведения заседания комиссии издает Постановление.

2.19. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, заключаемого администрацией муниципального образования город-курорт Анапа с социально ориентированной некоммерческой организацией (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 декабря 2017 года № 40 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями».

2.20. В течение трех рабочих дней с момента издания Постановления Управление направляет его копию и соглашение о предоставлении субсидии получателю субсидии.

2.21. Предоставление субсидий социально ориентированной некоммерческой организации осуществляется в сроки, определенные в Соглашении, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет социально ориентированной некоммерческой организации.

2.22. В случае, если сумма запрашиваемых средств социально ориентированной некоммерческой организации из бюджета больше объема средств, выделяемых в виде субсидий, комиссия предлагает такой некоммерческой организации использовать имеющийся объем средств, выделяемый в виде субсидии.

Предложение комиссии оформляется в письменной форме и направляется руководителю социально ориентированной некоммерческой организации в течение семи рабочих дней после ее заседания.

В случае согласия социально ориентированной некоммерческой организации на предусмотренный Подпрограммой объем средств, выделяемый в виде субсидии, уполномоченное лицо социально ориентированной некоммерческой организации в течение трех рабочих дней после получения предложения комиссии лично представляет в Управление письменное согласие на использование имеющегося объема средств, выделяемого в виде субсидии, а также уточненную смету.

3. Размер и порядок определения объема субсидии

3.1. Заявка получателя субсидии (в том числе смета расходов, являющаяся неотъемлемой частью заявки) оцениваются по критериям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Оценка критериев производится по пятибалльной шкале (высший уровень показателя – 5 баллов, высокий уровень показателей – 4 балла, средний уровень показателей – 3 балла, ниже среднего уровня показателей – 2 балла, низкий уровень показателей – 1 балл, низшее значение уровня показателя – 0 баллов).

Конкурсная комиссия оценивает по критериям путем сложения баллов.

3.3. На основе суммы баллов, полученных каждым участником, конкурсной комиссией формируется рейтинг участников. Участник, получивший большее количество баллов, получает более высокий рейтинг.

3.4. Победителем признается первая в рейтинге некоммерческая организация, средства которой выделяются в объеме, определяемом в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью заявки.

3.5. В случае наличия нераспределенного остатка средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, предназначенных на цели, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, средства выделяются следующей в рейтинге некоммерческой организации в объеме, определяемом в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью заявки.

3.6. В случае наличия нераспределенного остатка средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, предназначенных на цели, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, при отсутствии очередной заявки в рейтинге, комиссией принимается решение об объявлении дополнительного приема заявок.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель обязан обеспечить целевое и эффективное использование предоставленной субсидии в соответствии со сметой расходов.

4.2. Получатель обязан представить в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок, предусмотренный Соглашением.

4.3. Отчет должен быть подписан руководителем социально ориентированной некоммерческой организации и главным бухгалтером этой организации, или иным должностным лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета социально ориентированной некоммерческой организации, и заверен печатью организации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация муниципального образования город-курорт Анапа и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии социально ориентированной некоммерческой организации.

5.2. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. В случае выявления представления недостоверных документов для получения субсидии, нецелевого использования средств субсидии, введения процедуры банкротства, реорганизации социально ориентированной некоммерческой организации администрация муниципального образования город-курорт Анапа прекращает предоставление субсидии.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также при выявлении нарушений, указанных в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня выявления получателю субсидии направляется требование о возврате выплаченной суммы субсидии, которое должно быть исполнено социально ориентированной некоммерческой организацией в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения данного требования.

5.5. Социально ориентированная некоммерческая организация несет ответственность за недостоверность представленных ею документов и нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, результативностью и целевым использованием социально ориентированной некоммерческой организацией средств субсидии возлагается на администрацию муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления организационной
работы и по связям с общественностью
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Т.Н. Завизион

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим свою
деятельность на территории
муниципального образования
город-курорт Анапа

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на получение субсидий
из средств бюджета муниципального образования
город-курорт Анапа для поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций

--

(полное наименование некоммерческой организации)

--

(сумма запрашиваемой субсидии, рублей)

Сокращенное наименование неком- мерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Постоянно действующий исполни- тельный орган	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании по- сле 1 июля 2002 года)	
Основной государственный реги- страционный номер	
Индивидуальный номер налогопла- тельщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка организации	
Адрес банка организации	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	

Юридический адрес организации	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети «Интернет»	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Телефон руководителя	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера (бухгалтера)	
Телефон главного бухгалтера (бухгалтера)	
Численность работников	
Численность членов	
Количество обособленных подразделений организации	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета	
средства, предоставленные из бюджетов субъектов Российской Федерации	
средства, предоставленные из местных бюджетов	
доход от целевого капитала	
Имеются ли неисполненные предписания органа, осуществляющего государственный контроль (надзор) за деятельностью некоммерческих организаций	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии, подтверждаю.

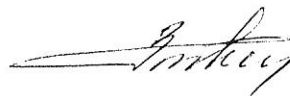
С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

(наименование должности
руководителя некоммерче-
ской организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Начальник управления организационной
работы и по связям с общественностью
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Т.И. Завизион

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим свою
деятельность на территории
муниципального образования
город-курорт Анапа

Отчет

об использовании средств субсидий

на 15 _____ 20 _____ года

Соглашение о предоставлении субсидии от _____ 201__ г. № _____

Наименование получателя субсидий

Единица измерения: рубли, копейки

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								0,00	0,00
Итого	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник управления организационной
работы и по связям с общественностью
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Т.Н. Завизион