



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.12.2021

№ 125-р

г. Анапа

**О проведении плановой проверки в рамках ведомственного  
контроля за соблюдением трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы  
трудового права, в муниципальном казенном учреждении  
«Ремстрой» муниципального образования  
город-курорт Анапа**

На основании Закона Краснодарского края от 11 декабря 2018 г. № 3905-КЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Краснодарском крае», постановления администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 19 ноября 2019 г. № 3118 «Об организации ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального образования город-курорт Анапа», распоряжения администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 3 декабря 2021 г. № 113-р «Об утверждении плана проведения управлением делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа плановых проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2022 год»:

1. Провести с 15 марта 2022 г. по 3 апреля 2022 г. плановую документарную проверку в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – проверка), в муниципальном казенном учреждении «Ремстрой» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – подведомственная организация) (353454, Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, ул. Ленина, д. 157а, помещения 1 – 9 ОГРН 1032300001282, ИНН 2301047038, КПП 230101001).

2. Целью и задачей настоящей проверки является:  
обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав граждан, обеспечение исполнения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3. Предметом проверки являются:

соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в процессе осуществления деятельности подведомственной организации, а также проведение в ней мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни и здоровью работников и нарушения их трудовых прав, в том числе по направлениям:

- социальное партнерство в сфере трудовых отношений;
- трудовые договоры;
- рабочее время;
- трудовой распорядок, дисциплина труда;
- время отдыха;
- гарантии и компенсации;
- подготовка и дополнительное профессиональное образование работников;
- охрана труда;
- материальная ответственность;
- особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

4. Органом, уполномоченным на проведение проверки, является отдел муниципальной службы и кадровой работы управления делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Заостровцеву Наталью Михайловну, главного специалиста отдела муниципальной службы и кадровой работы управления делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Утратенко Татьяну Сергеевну, главного специалиста отдела муниципальной службы и кадровой работы управления делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

6. Привлечь к проверке Городничева Александра Сергеевича, специалиста по охране труда администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

7. По результатам проверки составить акт по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

8. При осуществлении проверки лица, указанные в пунктах 5, 6 настоящего распоряжения, вправе запрашивать документы, предусмотренные приложением 2 к настоящему распоряжению.

9. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа Лысых И.С.

Глава  
муниципального образования  
город-курорт Анапа



Подлинник электронного документа, подписанного  
электронной подписью, хранится в системе  
электронного документооборота администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 5E3134EE00000000B86E

Владелец **Швец Василий Александрович**

Действителен с 18.11.2021 по 18.11.2022

В.А. Швец