

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от _____ № _____

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 4 апреля 2014 г. № 43-р
(в редакции распоряжения
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) устанавливает правила организации деятельности отдела контрактной службы администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – отдел) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации муниципального образования город-курорт Анапа (отраслевых (функциональных) органов, не обладающих правами юридического лица) (далее – администрация), как единого муниципального заказчика (далее – Заказчик) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим

Положением.

1.3. Отдел создан путем формирования функционального органа администрации муниципального образования город-курорт Анапа, не являющегося юридическим лицом, имеет бланк с утвержденным наименованием.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отраслевыми (функциональными) органами администрации.

2. Организация деятельности отдела

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на отдел.

2.2. Структура и штатная численность отдела определяются Заказчиком и не может составлять менее двух человек.

2.3. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования город-курорт Анапа или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), по согласованию с Советом муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4. Начальник отдела при исполнении поставленных задач:

2.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью отдела.

2.4.2. Распределяет определенные разделом 3 настоящего Положения функции и полномочия между сотрудниками отдела.

2.4.3. Утверждает должностные инструкции сотрудников отдела, контролирует наличие превентивных антикоррупционных норм в должностных инструкциях муниципальных служащих отдела, замещающих должности, в наибольшей степени подверженные риску коррупции.

2.4.4. Организует выполнение возложенных на отдел задач и функций.

2.4.5. Вносит предложения о направлении сотрудников отдела в служебные командировки, на курсы повышения квалификации, семинары.

2.4.6. Представляет главе муниципального образования город-курорт Анапа предложения о премировании, о поощрении сотрудников отдела и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

2.4.7. Осуществляет контроль за исполнением сотрудниками отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка.

2.4.8. Ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации.

2.4.9. Обеспечивает исполнение поручений главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего деятельность отдела.

2.4.10. Готовит проекты постановлений и распоряжений администрации в части деятельности отдела.

2.4.11. Уведомляет представителя работодателя, следственный отдел по городу-курорту Анапа Следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю обо всех случаях обращения к нему и сотрудникам каких-либо лиц в целях склонения к совершению

коррупциогенных правонарушений.

2.5. Начальник отдела несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за:

несвоевременное и некачественное выполнение отделом возложенных на него задач и функций;

выполнение поставленных задач, программ, поручений главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего отдел;

действия или бездействие сотрудников отдела, повлекших за собой нарушение законных прав и интересов граждан.

2.6. Обязанности начальника отдела на период его временного отсутствия исполняет главный специалист отдела в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.7. При смене начальника отдела прием-передача дел производится специально созданной комиссией.

2.8. Сотрудники отдела должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.9. В целях реализации функций и полномочий отдела, указанных в разделе 3 настоящего Положения, сотрудники отдела обязаны соблюдать требования, установленные Законом № 44-ФЗ, в том числе:

не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе исполнения служебных обязанностей, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

не проводить переговоры с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом № 44-ФЗ, к своей работе экспертов, экспертные организации.

2.10. Сотрудники отдела, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, а также норм настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностного лица отдела могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3. Функции и полномочия отдела

Отделом осуществляются следующие функции и полномочия:

3.1. При планировании закупок:

разработка плана-графика, осуществление подготовки изменений в

план-график;

размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) плана-графика и внесенных в него изменений;

организация общественного обсуждения закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Закона № 44-ФЗ;

разработка требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций Заказчика, его отраслевых (функциональных) органов на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ;

организация в случае необходимости консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

3.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

осуществление подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), проектов контрактов, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товаров, работ, услуг, максимального значения цены контракта;

осуществление описания объекта закупки;

указание в извещении об осуществлении закупки информации, предусмотренной статьей 42 Закона № 44-ФЗ, в том числе информации:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Закона-№ 44-ФЗ;

о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Закона-№ 44-ФЗ (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Закона-№ 44-ФЗ;

осуществление подготовки разъяснений положений извещения об осуществлении закупки;

осуществление подготовки извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке).

3.3. При заключении контрактов:

осуществление размещения проекта контракта (контракта) в единой

информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

осуществление рассмотрения протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

осуществление рассмотрения независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

организация проверки поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Закона № 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

обеспечение хранения информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 44-ФЗ;

обеспечение заключения контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

направление информации о заключенных контрактах в муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа», осуществляющее функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта, в целях ведения реестра контрактов, заключенных Заказчиком:

3.4.1. Осуществление рассмотрения независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства.

3.4.2. Обеспечение исполнения условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

3.4.3. Обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. Обеспечение проведения силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

3.4.3.2. Обеспечение подготовки решений Заказчика о создании комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.4.3.3. Осуществление оформления документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта.

3.4.4. Обеспечение исполнения условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

3.4.5. Направление информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа», осуществляющее функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

3.4.6. Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или Заказчиком условий контракта.

3.4.7. Направление в порядке, предусмотренном статьей 104 Закона № 44-ФЗ, в контрольный орган в сфере закупок информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов, в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.4.8. Обеспечение исполнения условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Закона № 44-ФЗ.

3.4.9. Обеспечение одностороннего расторжения контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона № 44-ФЗ.

3.5. Иные функции и полномочия, предусмотренные Законом № 44-ФЗ, в том числе:

осуществление подготовки и направления в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

составление и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

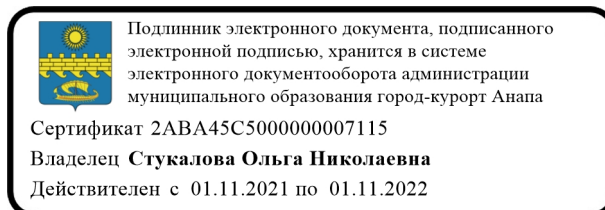
составление и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок российских товаров;

осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении учреждений, подведомственных Заказчику, не закрепленных за отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.

3.6. Сотрудники отдела принимают участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляют подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы.

3.7. Сотрудники отдела составляют протоколы об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьями 3.2, 3.8 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

Начальник отдела
контрактной службы
администрации
муниципального
образования
город-курорт Анапа



О.Н. Стукалова