



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07.10.2020

№ 84-р

г. Анапа

**О внесении изменений в распоряжение администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа  
от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий  
заместителей главы муниципального образования  
город-курорт Анапа»**

На основании статьи 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа:

1. Утвердить изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий заместителей главы муниципального образования город-курорт Анапа» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий Н.В.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава  
муниципального образования  
город-курорт Анапа



Подписчик электронного документа, подписанного  
электронной подписью, хранится в системе  
электронного документооборота администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа

Сертификат 6AB62D9AB8A0387B7046B97F447BС9C5248E3044  
Владелец Швец Василий Александрович  
Действителен с 21.08.2020 по 21.11.2021

В.А. Швец

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации  
муниципального образования

город-курорт Анапа

от 07.10.2020

№

84/2

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в распоряжение администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа  
от 30 марта 2018 г. № 39-р «Об определении полномочий  
заместителей главы муниципального образования  
город-курорт Анапа»**

1. В разделе 8 «Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий вопросы организационной работы и по связям с общественностью, взаимодействия со средствами массовой информации, информатизации и защиты информации, работу с обращениями граждан»:

заголовок раздела изложить в следующей редакции:

**«8. Заместитель главы муниципального образования  
город-курорт Анапа, курирующий вопросы организационной  
работы и по связям с общественностью, взаимодействия  
со средствами массовой информации,  
работу с обращениями граждан»;**

пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа непосредственно подчиняется главе муниципального образования город-курорт Анапа и обеспечивает решение вопросов в сфере организационной работы, связей с общественностью, взаимодействия со средствами массовой информации, работу с обращениями граждан на территории муниципального образования город-курорт Анапа.»;

подпункты 8.2.1.8, 8.2.1.9 пункта 8.2.1, пункт 8.2.2 исключить.

2. Раздел 9 «Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующий сферу правовых отношений» изложить в следующей редакции:

**«9. Заместитель главы муниципального образования  
город-курорт Анапа, курирующий сферу  
информатизации и защиты информации**

9.1. Заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа непосредственно подчиняется главе муниципального образования город-курорт

Анапа и курирует сферу информатизации и защиты информации в администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2. При осуществлении своей деятельности заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа в пределах своих полномочий:

9.2.1. Организует:

9.2.1.1. Работу по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2.1.2. Создание муниципальной информационной системы.

9.2.1.3. Взаимодействие с Советом муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2.1.4. Принятие мер по противодействию коррупции в своей профессиональной деятельности и в курируемых функциональных органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2.1.5. Исполнение законодательства Российской Федерации в области мобилизационной подготовки в пределах своей компетенции по направлению служебной деятельности.

9.2.1.6. Взаимодействие администрации муниципального образования город-курорт Анапа с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности по вопросам своей компетенции.

9.2.1.7. Решение иных вопросов, отнесенных к функциям курируемых органов администрации муниципального образования.

9.2.2. Является ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2.3. Руководит деятельностью коллегиальных, совещательных, экспертных и иных органов или принимает участие в их деятельности в случаях наделения такими полномочиями соответствующими правовыми актами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

9.2.4. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город-курорт Анапа по направлению своей служебной деятельности.

9.2.5. Обеспечивает подготовку проектов правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по вопросам, относящимся к его полномочиям в соответствии с настоящим разделом, и несет персональную ответственность за их законность, обоснованность и качество.

9.2.6. На основании доверенности подписывает договоры и соглашения в соответствии с его полномочиями, определяемыми настоящим разделом.

9.2.7. Непосредственно курирует и контролирует работу функционального органа администрации муниципального образования город-курорт Анапа – отдела информатизации и защиты информации.».

3. Раздел 11 «Порядок исполнения полномочий заместителей главы

муниципального образования город-курорт Анапа в период их временного отсутствия» исключить.

Начальник управления кадровой  
политики и противодействия  
коррупции администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа



О.В. Мозговая