

УТВЕРЖДЕНА
приказом финансового
управления администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 20 февраля 2024 г. № 2

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении из местного бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
муниципального образования город-курорт Анапа субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, отраслевого (функционального) или территориального органа администрации муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

_____,
которому(ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей) на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

основании _____
(положение об Учредителе, доверенность,

_____ с одной стороны и _____
приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) (наименование муниципального

_____, именуемое в дальнейшем
бюджетного или автономного учреждения)

«Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ действующего(ей) на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____, с другой стороны,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок определения объема и условия предоставления субсидии)¹⁾

(далее соответственно – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20__ году/20__ – 20__ годах²⁾ Субсидии в целях³⁾:

1.1.1. Достижения результатов _____ 4).
(наименование проекта (программы))

1.1. 2. _____ 5).
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее – коды БК), по коду БК _____,

(код БК)

в следующем размере⁶⁾:

1) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК);

2) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК);

3) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК).

1.3.2. За пределами планового периода в соответствии с _____ 6.1):

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек ^{6.2)};
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек ^{6.2)};
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек ^{6.2)};
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. Размер Субсидии определяется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке⁷⁾:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в финансовом управлении, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в финансовое управление распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия^{7.1)};

1.5.2. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Анапа согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению⁸⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения^{8.1)}.

1.5.3. На счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной организации)⁹⁾

в срок _____ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

1.5.3.1. _____;
 1.5.3.2. _____¹⁰⁾.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ^{11), 11.1)}.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий¹²⁾:

2.1.3.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии¹³⁾.

2.1.3.2. Иных условий¹⁴⁾:

1) _____;

2) _____.

2.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления

Субсидии в соответствии с приложением ___ к настоящему Соглашению¹⁵⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.5. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 20__ год (далее – Сведения)¹⁶⁾ с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 2.3.8 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 2.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ___ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 2.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 2.4.1 – 2.4.2 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящего Соглашения.

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁷⁾:

2.1.9.1. _____.

2.1.9.2. _____.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году¹⁸⁾ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году¹⁹⁾, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году²⁰⁾ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении __ к настоящему Соглашению, не позднее __ рабочих дней²¹⁾ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении __ к настоящему Соглашению²²⁾:

2.2.3.1. _____.

2.2.3.2. _____.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением²³⁾:

2.2.4.1. _____.

2.2.4.2. _____.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Учредителю до _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 1.5.2 настоящего Соглашения²⁴⁾.

2.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

2.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии²⁵⁾.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить:

2.3.4.1. Достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения.

2.3.4.2. Реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), устанавливаемого в соответствии с пунктом 2.2.5 настоящего Соглашения^{25.1}).

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии²⁶).

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения²⁷).

2.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____ в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

2.3.8.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²⁸).

2.3.8.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения^{28.1}).

2.3.8.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении)^{28.2}).

2.3.8.4. _____²⁹).

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Учредителю в местный бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году³⁰) остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении ____ к настоящему Соглашению, в срок³¹) до _____ 20__ г.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением³²):

2.3.11.1. _____.

2.3.11.2. _____.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом³³⁾.

2.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 20__ году³⁴⁾ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении ___ к настоящему Соглашению³⁵⁾, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 20__ году³⁶⁾ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению³⁷⁾, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁸⁾:

2.4.6.1. _____.

2.4.6.2. _____.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению³⁹⁾:

3.2.1. _____.

3.2.2. _____.

4. Иные условия

4.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁴⁰⁾:

4.1.1. _____.

4.1.2. _____.

5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

5.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

5.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)⁴¹⁾.

5.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

5.1.5. _____⁴²⁾.

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁴³⁾, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа⁴⁴⁾.

5.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁴⁵⁾:

5.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

5.6.2. _____⁴⁶⁾.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон⁴⁷⁾.

5.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в единой государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами Краснодарского края и

подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁴⁸⁾.

6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

¹⁾ Указываются наименование и реквизиты порядка определения объема и условий предоставления субсидии из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

²⁾ Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

³⁾ Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с кодом БК, указанным в пункте 1.3.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

⁴⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - проект (программа)), в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

⁵⁾ Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

⁶⁾ Указывается конкретный размер Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия.

^{6.1)} Предусматривается при наличии правового акта администрации, предусматривающего заключение соглашения о предоставлении Субсидии на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

^{6.2)} Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных правовым актом администрации, указанным в пункте 1.3.2 настоящей Типовой формы.

⁷⁾ Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

^{7.1)} Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁸⁾ Приложение, указанное в пункте 1.5.1, оформляется в соответствии с

приложением 1 к настоящей Типовой форме.

8.1) Предусматривается в случае, если Субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не подлежит казначейскому сопровождению.

9) Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

10) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 Соглашения, при предоставлении им документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

11) Заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

12) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

13) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

14) Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

15) Приложение, указанное в пункте 2.1.4, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

16) Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 1.5.1 настоящей Типовой формы. Сведения оформляются в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

17) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

18) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

19) Указывается год предоставления Субсидии.

20) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

21) Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20_ году остатка Субсидии, не использованного в 20_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

22) Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20_ году остатка Субсидии, не использованного в 20_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

23) Указываются иные конкретные права (при наличии).

- 23.1) Оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме.
- 24) Пункт 2.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 настоящей Типовой формы.
- 25) В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.
- 25.1) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.2.5 настоящей Типовой формы.
- 26) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.
- 27) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.
- 28) Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных правовыми актами случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме.
- 28.1) Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных правовыми актами случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии, формируется по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.
- 28.2) Предусматривается в случае предоставления Субсидии Учреждению, осуществляющему в установленных правовыми актами случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) формируется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.
- 29) Указываются дополнительные отчеты, предусмотренные Правилами предоставления Субсидии, иные отчеты (при необходимости) с указанием прилагаемых документов.
- 30) Указывается год предоставления Субсидии.
- 31) Сказывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.
- 32) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- 33) Под отчетным финансовым годом в пункте 2.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.
- 34) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

35) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

36) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

37) В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

38) Указываются иные конкретные права (при наличии).

39) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

40) Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

41) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

42) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

43) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

44) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 5.5, оформляется в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к Соглашению, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

45) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

46) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

47) Пункт 5.7 предусматривается в случае заключения Соглашения на бумажном носителе.

48) Пункт 5.8 предусматривается в случае заключения Соглашения в форме электронного документа.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 1
к Типовой форме типовой формы соглашения о
предоставлении из местного бюджета
муниципальному бюджетному или автономному
учреждению муниципального
образования город-курорт Анапа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение __
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

				КОДЫ
Наименование Учреждения				по справочнику
Наименование Учредителя				по справочнику
Наименование проекта (программы) ¹⁾				по БК ¹⁾
Вид документа				
		(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²⁾		

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383
--	--	---------	-----

Наименование направления расходов ³⁾	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁴⁾	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (число, месяц, год)		не позднее (число, месяц, год)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

¹⁾Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

²⁾При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

³⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁴⁾Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 2
 к Типовой форме типовой формы соглашения о
 предоставлении из местного бюджета
 муниципальному бюджетному или
 автономному учреждению муниципального
 образования город-курорт Анапа субсидии в
 соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
 78.1 Бюджетного кодекса Российской
 Федерации

Приложение ___
 к Соглашению от _____ № ___
 (Приложение ___
 к Дополнительному соглашению
 от _____ № _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

				КОДЫ
Наименование Учреждения			по справочнику	
Наименование Учредителя			по справочнику	
Наименование проекта (программы) ¹⁾			по БК ¹⁾	
		(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²⁾		

Направление расходов ³⁾		Результат предоставления Субсидии ⁴⁾	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾							
						на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

¹⁾Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта.

- 2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.
- 3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код.
- 4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).
- 5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 3
к Типовой форме типовой формы
соглашения о предоставлении из местного
бюджета муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
муниципального образования город-
курорт Анапа субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение ___
к Соглашению от _____ № ___

Отчет
об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия,
от "___" _____ 20__ г. <1>

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код бюджетной классификации Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование <2>	код <3>		всего	из них разрешенный к использованию <5>	всего, в том числе	из местного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в местный бюджет		Всего <9>	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели <10>	подлежит возврату <11>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

<3> Указывается код БК в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель,

указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 4
к Типовой форме типовой формы
соглашения о предоставлении из
местного бюджета муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению муниципального
образования город-курорт Анапа
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение ____
к Соглашению от _____ № ____

ОТЧЕТ о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей) по состоянию на 1 _____ 20__ г.			
			КОДЫ
		Дата	
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Наименование проекта (программы) <1>		по БК <1>	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383
1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)			

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии, показатель, необходимый для достижения результатов предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения	
									на отчетную дату <6>		отклонение от планового значения		Причина отклонения <7>				
наименование	код БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательства <8>	денежных обязательств <9>	(гр. 9 - гр. 16) <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
							Всего:							Всего:			
														:			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей) <11>

Наименование показателя	Код бюджетной классификации местного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии <12>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

Исполнитель

(должность)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по

окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 5
к Типовой форме типовой формы
соглашения о предоставлении из
местного бюджета муниципальному
бюджетному или автономному
учреждению муниципального
образования город-курорт Анапа
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение ___
к Соглашению от _____ № ___

**ПЛАН
мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии,
иных показателей (при их установлении)**

		КОДЫ	
		Год	
		ИНН	
		КПП	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	Номер лицевого счета	
Наименование программы <1)>	_____	По Сводному реестру	
Наименование субсидии	_____	по БК <1)>	
Вид документа	_____	по БК <2)>	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3)>		

Периодичность: месячная,
квартальная, годовая

Наименование результата предоставления	Единица измерения <5)>		Плановое значение результата предоставления	Плановый срок достижения результата
	наименова	код по		

субсидии, иных показателей (при их установлении) <4>	ние	ОКЕИ	субсидии <6>	предоставления субсидии на текущий финансовый год <7>
1	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:				
...				
Результат предоставления субсидии 2:				
...				
Результат предоставления субсидии 3:				
...				

Руководитель учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Учредитель

(наименование
главного
распорядителя
бюджетных
средств)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<2> В кодовой зоне указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<5> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

<6> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый

Приложение 6
к Типовой форме типовой формы соглашения о
предоставлении из местного бюджета
муниципальному бюджетному или автономному
учреждению муниципального образования город-
курорт Анапа субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение ____
к Соглашению от _____ № ____

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии, иных показателей
(при их установлении)
по состоянию на " ____ " 20 г. <1>

Наименование учреждения

Наименование Учредителя

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
КПП	
по Сводному реестру	
Номер лицевого счета	
По Сводному реестру	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон
" ___ " _____ 20__ г.

<1>> В отчет рекомендуется включать следующие значения результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении): срок достижения которых наступил в отчетном периоде; достигнутые в отчетном периоде, в том числе не достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, достигнутые до наступления срока; достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2>> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3>> В кодовой зоне указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<4>> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5>> Отчет рекомендуется формировать ежемесячно, а также на дату достижения конечного результата предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).

<6>> Показатели граф 1 - 5 рекомендуется формировать на основании показателей граф 1 - 5 плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении), утвержденного в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме (далее - План мероприятий).

<7>> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению.

<8>> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленных в графе 1.

<9>> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленного в графе 1, от планового значения, указанного в графе 7, срок

достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), указанного в графе 1. В случае если значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), установленного в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений. Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении) фактически не достигнуто.

<13> Указывается наименование результата предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении).

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

И.В. Белошистый