



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.01.2018

№ 7-р

г. Анапа

**О внесении изменения в распоряжение
администрации муниципального образования город-курорт
Анапа от 30 июля 2014 года № 106-р «Об утверждении
Положения об управлении экономики и инвестиций администрации
муниципального образования город-курорт Анапа»**

В соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа:

1. Внести в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 30 июля 2014 года № 106-р «Об утверждении Положения об управлении экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песочный) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа



Ю.Ф. Поляков

4

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 26.01.2018 № 7-12

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 30 июля 2014 года № 106-р
(в редакции распоряжения
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 26.01.2018 № 7-12)

**ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении экономики и инвестиций
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа**

1. Общие положения

1.1. Управление экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Анапа, решениями Совета муниципального образования город-курорт Анапа, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования город-курорт Анапа, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами по вопросам деятельности Управления.

1.3. Управление в своей деятельности подконтрольно главе муниципального образования город-курорт Анапа, первому заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующему вопросы финансов, экономики и инвестиций, осуществления закупок товаров, работ и

услуг для нужд муниципального образования город-курорт Анапа.

1.4. Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами исполнительной власти Краснодарского края, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа, организациями и предприятиями различных форм собственности, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.

1.5. Управление не является юридическим лицом, имеет бланки установленного образца.

1.6. Почтовый адрес Управления: 353440, г. Анапа, ул. Крымская, 99.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами деятельности Управления являются:

2.1. Мониторинг и анализ социально-экономических процессов в муниципальном образовании город-курорт Анапа в целях определения путей наиболее эффективного использования производственного и трудового потенциала, роста налогооблагаемой базы хозяйственного комплекса муниципального образования.

2.2. Разработка, мониторинг и координация контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования город-курорт Анапа, относящихся к компетенции Управления.

2.3. Разработка концепций, планов и программ социально-экономического и инвестиционного развития муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4. Продвижение экономического и инвестиционного потенциала муниципального образования город-курорт Анапа в России и за рубежом; обеспечение реализации инвестиционной политики в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

2.5. Обеспечение реализации государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.6. Обеспечение координации развития финансового и фондового рынка на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.7. Организация работы по наполняемости бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

2.8. Обеспечение реализации государственной политики в сфере финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства) на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.9. Координация мероприятий по реализации административной реформы в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

2.10. Координация мероприятий по реализации региональной политики в сфере информационно-коммуникационных технологий при предоставлении муниципальных услуг.

2.11. Координация работы по оценке регулирующего воздействия нормативных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.12. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.13. Осуществление полномочий в области регулирования цен (тарифов) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.14. Организация работы по соблюдению законности в сфере оплаты труда и доведению размера заработной платы крупными и средними организациями до среднеотраслевого уровня.

2.15. Осуществление мониторинга и определение основных направлений развития конкуренции в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3. Основные функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Осуществляет разработку основных направлений и принципов экономической и инвестиционной политики муниципального образования город-курорт Анапа.

3.2. Осуществляет разработку, мониторинг и анализ реализации стратегии социально-экономического и инвестиционного развития муниципального образования город-курорт Анапа.

3.3. Осуществляет методическое обеспечение и разработку проектов планов и программ социально-экономического и инвестиционного развития муниципального образования город-курорт Анапа, мониторинг и анализ их выполнения.

3.4. Осуществляет мониторинг и анализ показателей социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Анапа.

3.5. Осуществляет мониторинг развития организаций промышленного комплекса муниципального образования город-курорт Анапа (за исключением организаций пищевой промышленности и топливно-энергетического комплекса).

3.6. С участием отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа формирует доклады и отчеты об итогах социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Анапа.

3.7. Осуществляет свод, обработку данных, формирование и обеспечение публичности Доклада главы муниципального образования город-курорт Анапа о достигнутых и планируемых значениях показателей, применяемых для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3.8. Обеспечивает формирование и представление в территориальный орган Росстата установленных форм федерального статистического наблюдения.

3.9. Формирует экономические, финансовые, организационные условия для привлечения инвестиций; разрабатывает формы и методы поддержки субъектов инвестиционной деятельности.

3.10. Оказывает содействие в продвижении инвестиционных проектов предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Анапа, с целью их реализации и финансирования стратегическими и портфельными инвесторами, кредитными организациями с использованием инструментов фондового рынка, инвестиционными компаниями и фондами, страховыми и лизинговыми компаниями и т.д.

3.11. Осуществляет сопровождение инвестиционных проектов и предложений инвесторов, обращающихся в администрацию муниципального образования город-курорт Анапа.

3.12. Обеспечивает ведение Единой базы данных по инвестиционно привлекательным земельным участкам Краснодарского края и Единого реестра инвестиционных проектов Краснодарского края на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

3.13. В пределах компетенции организует работу по заключению и выполнению соглашений между муниципальным образованием город-курорт Анапа и иными муниципальными образованиями, соглашений в сфере реализации инвестиционных проектов между администрацией муниципального образования город-курорт Анапа и инвесторами.

3.14. Осуществляет мониторинг показателей развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город-курорт Анапа, выявления проблем, тенденций и перспектив развития, разрабатывает предложения по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.15. Формирует условия для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город-курорт Анапа, разрабатывает формы и методы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.16. Обеспечивает проведение мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения, представителей малого и среднего предпринимательства.

3.17. Участвует в экономической оценке целесообразности приобретения в муниципальную собственность муниципального образования город-курорт Анапа пакетов акций, долей в уставных капиталах коммерческих организаций, иных объектов.

3.18. Осуществляет мониторинг показателей деятельности финансового и фондового рынка.

3.19. Обеспечивает стимулирование информационной открытости в деятельности субъектов финансового и фондового рынка.

3.20. Осуществляет мониторинг наличия и погашения предприятиями задолженности по заработной плате.

3.21. Координирует работу отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-ку-

порт Анапа по доведению заработной платы в предприятиях курируемой отрасли до среднеотраслевого среднестатистического уровня.

3.22. В пределах компетенции принимает участие в разработке мероприятий по увеличению налогооблагаемой базы доходов бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

3.23. Осуществляет мониторинг финансово-экономических показателей бюджетообразующих, градообразующих и социально значимых предприятий.

3.24. Осуществляет мониторинг состояния предприятий, в отношении которых введены процедуры банкротства.

3.25. Координирует действия отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа в сфере финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства) предприятий курируемых отраслей.

3.26. Координирует работу отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по предоставлению муниципальных услуг и государственных услуг, в предоставлении которых участвует администрация муниципального образования город-курорт Анапа, наделённая отдельными государственными полномочиями.

3.27. Осуществляет экспертизу проектов административных регламентов, разрабатываемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3.28. Координирует работу отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по обеспечению предоставления муниципальных услуг и государственных услуг, в предоставлении которых участвует администрация муниципального образования город-курорт Анапа, наделённая отдельными государственными полномочиями, в электронной форме, в том числе с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.29. Организует и осуществляет контроль внесения сведений в региональную государственную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

3.30. Координирует работу отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

3.31. Проводит экспертизу муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.32. Осуществляет методическое обеспечение разработки и согласование

в установленном порядке, мониторинг, анализ выполнения и оценку результативности реализации муниципальных программ.

3.33. Осуществляет мониторинг реализации мероприятий государственных программ на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

3.34. Осуществляет мониторинг своевременности внесения в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования сведений, необходимых для государственной регистрации муниципальных программ (внесения изменений в муниципальные программы).

3.35. Осуществляет мониторинг цен на продукты питания (в том числе социально значимые), товары и услуги, средней рыночной стоимости первичного и вторичного жилья на территории муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами и нормативными документами администрации Краснодарского края.

3.36. Проводит экономический анализ и выдачу экспертного заключения об обоснованности устанавливаемых цен (тарифов) на содержание муниципального жилищного фонда, на услуги организаций коммунального комплекса в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.37. Проводит анализ и экспертизу экономической обоснованности расчетных материалов с выдачей заключения при установлении или согласовании цен (тарифов) на платные услуги муниципальным предприятиям и учреждениям муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии с действующим законодательством.

3.38. Осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте муниципального образования город-курорт Анапа информации о тарифах на услуги организаций жилищно-коммунального комплекса муниципального образования город-курорт Анапа и о средних розничных ценах на продовольственные товары.

3.39. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль за законным, целевым и эффективным использованием средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа, муниципального имущества, проводит экспертизы и другие мероприятия, необходимые для осуществления контроля.

3.40. Осуществляет контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий.

3.41. Координирует работу отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по обеспечению проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг муниципального образования город-курорт Анапа.

3.42. Обеспечивает деятельность комиссий, советов, рабочих групп: совета по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального образования город-курорт Анапа; совета по промышленности при главе муниципального образования

город-курорт Анапа;

межведомственного кредитного совета администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

совета по муниципальным проектам и программам при главе муниципального образования город-курорт Анапа;

консультативного совета по оценке регулирующего воздействия и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город-курорт Анапа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

межведомственной рабочей группы для анализа работы лотерейных клубов, букмекерских контор, тотализаторов и иных заведений на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

комиссии по соблюдению законности в сфере оплаты труда на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

комиссии по финансовому оздоровлению и банкротству юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

рабочей группы по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в муниципальном образовании город-курорт Анапа;

мобильных групп по проведению мониторинга объектов налогообложения и налогооблагаемой базы по местным налогам на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в муниципальном образовании город-курорт Анапа;

рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования город-курорт Анапа;

рабочей группа по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город-курорт Анапа.

3.43. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, учреждениями, предприятиями, общественными организациями, средствами массовой информации, предпринимателями и физическими лицами в целях выполнения основных задач в пределах своей компетентности.

3.44. Специалисты Управления составляют протоколы об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьями 3.2, 3.8 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

4. Права Управления

Управление для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей

отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, хозяйствующих субъектов и иных организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Анапа, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, необходимые для осуществления деятельности Управления информацию, документы и материалы.

4.2. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.3. По согласованию с руководителями соответствующих отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа привлекать специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа для подготовки проектов нормативных правовых актов и проведения мероприятий, организуемых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями.

4.4. Принимать участие в работе совещательных и коллегиальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа в соответствии со своей компетенцией.

5. Организация работы Управления

5.1. В структуру Управления входят:

отдел социально-экономического развития;

отдел инвестиций, малого предпринимательства и программной деятельности;

отдел анализа, мониторинга цен и тарифов.

5.2. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования город-курорт Анапа или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), по согласованию с Советом муниципального образования город-курорт Анапа.

5.3. Начальник Управления:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

распределяет обязанности между сотрудниками Управления;

утверждает положения об отделах управления и должностные инструкции сотрудников Управления;

контролирует наличие превентивных антикоррупционных норм в должностных инструкциях муниципальных служащих управления, замещающих должности, в наибольшей степени подверженные риску коррупции;

организует выполнение возложенных на Управление задач и функций;

вносит предложения о направлении сотрудников Управления в служебные командировки, на курсы повышения квалификации, семинары;

представляет главе муниципального образования город-курорт Анапа предложения о премировании, о поощрении сотрудников Управления и

применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Управления их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;

ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, по поручению главы муниципального образования город-курорт Анапа и заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего деятельность Управления, подписывает ответы на обращения граждан и организаций;

уведомляет представителя работодателя, следственный отдел по городу-курорту Анапа Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

обеспечивает исполнение поручений главы муниципального образования город-курорт Анапа, заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующего деятельность Управления.

5.4. Начальник Управления несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за:

несвоевременное и некачественное выполнение Управлением возложенных на него задач и функций;

выполнение планов, программ, поручений главы муниципального образования город-курорт Анапа, его заместителей;

действия или бездействие сотрудников Управления, повлекших за собой нарушение законных прав и интересов граждан.

5.5. Обязанности начальника Управления на период его временного отсутствия исполняет заместитель начальника Управления или иной специалист Управления в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.6. Заместитель начальника Управления осуществляет свои полномочия в соответствии с утвержденной начальником Управления должностной инструкцией и несет ответственность за невыполнение возложенных на него обязанностей.

5.7. Обеспечение Управления техническими средствами, справочной правовой информацией, периодическими изданиями и другой необходимой экономической литературой осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.».

Начальник управления
экономики и инвестиций
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Н.А. Богданова