



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2017

№ 2610

г. Анапа

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа от 13 июня  
2012 года № 1596 «Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги «Передача бесплатно  
в собственность граждан Российской Федерации на добровольной  
основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном  
жилищном фонде» жилищным отделом администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город-курорт Анапа, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 5 мая 2011 года № 1073, распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 25 августа 2014 года № 113-р «О распределении должностных обязанностей между заместителями главы муниципального образования город-курорт Анапа» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 13 июня 2012 года № 1596 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде» жилищным отделом администрации муниципального образования город-курорт Анапа» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа С.В. Яровую.»;

2) абзац восьмой подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения дополнить словами: «(документ, выданный уполномоченным органом, с указанием периода регистрации по месту жительства и указанием факта участия (не участия) в приватизации жилого помещения граждан по месту жительства)»;

3) подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения дополнить абзацами девятым – одиннадцатым следующего содержания:

«разрешение органа опеки и попечительства на отказ от участия в приватизации несовершеннолетних граждан, совершеннолетних недееспособных (ограниченно дееспособных) граждан;

в случае если у нанимателя либо членов его семьи, обратившихся с заявлением о заключении договора на передачу жилого помещения в собственность граждан, имеются малолетние и (или) несовершеннолетние дети (до 18 лет), не зарегистрированные в данном жилом помещении, необходимо предоставить документ, подтверждающий регистрацию малолетних и (или) несовершеннолетних (до 18 лет) по другому месту жительства;

нотариально удостоверенное согласие совершеннолетнего гражданина об отказе от участия в приватизации занимаемого жилого помещения (в случае отказа от участия в приватизации одного из граждан).»;

4) подпункт 2.8.1 пункта 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«наличие самовольного возведения, переустройства, самовольной перепланировки муниципального жилого помещения, подлежащего приватизации.»;

5) приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Жилищному отделу администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Васильченко) обеспечить размещение административного регламента в новой редакции в информационной системе, обеспечивающей ведение реестра муниципальных услуг.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Бакуменко) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации.

4. Отделу информатизации и защиты информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Песоцкий) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Анапа



Я.А. Дуплякина

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа  
от 05.07.2017 № 2610

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Передача бесплатно в собственность  
граждан Российской Федерации на  
добровольной основе занимаемых ими  
жилых помещений в муниципальном  
жилищном фонде» жилищным отделом  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе  
электронной почты жилищного отдела администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа и муниципального казенного учреждения  
муниципального образования город-курорт Анапа «Анапский  
многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг», адресе официального Интернет-сайта  
администрации муниципального образования город-курорт Анапа**

Место нахождения жилищного отдела администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Отдел): город Анапа.

Почтовый адрес Отдела: ул. Крымская, 185, город Анапа, Краснодарский край, Россия, 353440.

График работы Отдела:

| День недели                            | Время приема                         |
|--|--------------------------------------|
| Понедельник                            | 9.00 – 18.00 (перерыв 13.00 – 13.50) |
| Вторник                                | 9.00 – 18.00 (перерыв 13.00 – 13.50) |
| Среда                                  | 9.00 – 18.00 (перерыв 13.00 – 13.50) |
| Четверг                                | 9.00 – 18.00 (перерыв 13.00 – 13.50) |
| Пятница                                | 9.00 – 17.00 (перерыв 13.00 – 13.40) |
| Накануне нерабочих<br>праздничных дней | 9.00 – 16.30 (перерыв 13.00 – 13.30) |
| Суббота, воскресенье                   | выходные дни                         |

Телефон Отдела (факс): (8-861-33) 5-29-68; 5-29-58.

Справочный телефон Отдела: (8-861-33) 5-29-68.

Адрес электронной почты Отдела: [go@anapa-official.ru](mailto:go@anapa-official.ru).

Адрес официального Интернет-сайта администрации муниципального образования город-курорт Анапа: [anapa-official.ru](http://anapa-official.ru).

Место нахождения муниципального казенного учреждения муниципального образования город-курорт Анапа «Анапский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ): город Анапа.

Почтовый адрес МФЦ: ул. Шевченко, 288а, корпус 2, город Анапа, Краснодарский край, Россия, 353440.

График работы МФЦ:

|             |               |
|-------------|---------------|
| понедельник | 09.00 – 20.00 |
| вторник     | 09.00 – 19.00 |
| среда       | 09.00 – 19.00 |
| четверг     | 09.00 – 19.00 |
| пятница     | 09.00 – 19.00 |
| суббота     | 09.00 – 14.00 |
| воскресенье | выходной день |

Справочный телефон МФЦ: (8-861-33) 5-33-40.

Интернет-сайт МФЦ: [www.anapa.e-mfc.ru](http://www.anapa.e-mfc.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [anapa-mfc@mail.ru](mailto:anapa-mfc@mail.ru)».

Начальник жилищного отдела  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа



С.А. Васильченко