



52

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
СЕССИЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 28.09.2023 № 535
город-курорт Анапа

**Об утверждении положения об управлении
транспорта и дорожного хозяйства администрации
муниципального образования город-курорт Анапа**

В соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования город-курорт Анапа Совет муниципального образования город-курорт Анапа
Р Е Ш И Л:

1. Учредить отраслевой орган администрации муниципального образования город-курорт Анапа, юридическое лицо «Управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа».

2. Утвердить Положение об управлении транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению к настоящему решению.

3. Обязанность по регистрации юридического лица возложить на исполняющего обязанности начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа Алевинского А.С.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Моисеева А.А. и комитет по правовым и нормативным вопросам, правопорядку, территориальному общественному самоуправлению и развитию сельских территорий Совета муниципального образования город-курорт Анапа (Дубошин А.В.).

Глава муниципального образования
город-курорт Анапа

Председатель Совета
муниципального образования
город-курорт Анапа




В.А. Швец

Л.П. Красноруцкий

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении транспорта и дорожного хозяйства
администрации муниципального образования
город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Администрация).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Краснодарского края, правовыми актами Губернатора Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Анапа, решениями Совета муниципального образования город-курорт Анапа, правовыми актами администрации муниципального образования город-курорт Анапа и настоящим Положением.

1.3. Управление непосредственно подчинено заместителю главы муниципального образования город-курорт Анапа, курирующему вопросы жилищно-коммунального хозяйства и транспорта в соответствии с распределением должностных обязанностей между заместителями главы муниципального образования город-курорт Анапа.

1.4. Положение об Управлении утверждается решением Совета муниципального образования город-курорт Анапа.

1.5. Управление является самостоятельным юридическим лицом, имеет гербовую печать, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, лицевые и текущие счета, выступает от своего имени истцом и ответчиком в суде. Деятельность Управления финансируется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

1.6. Полное наименование Управления: управление транспорта и дорожного хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

сокращенное наименование: УТиДХ города-курорта Анапа.

1.7. Юридический адрес Управления: 353440, Краснодарский край, город-курорт Анапа, улица Крымская, 150.

1.8. Имущество Управления является собственностью муниципального образования город-курорт Анапа и закреплено за ним на праве оперативного управления.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Реализация полномочий Администрации в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город-курорт Анапа, обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Анапа, организация дорожного движения.

2.2. Обеспечение сохранности и развития автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Анапа, улучшение их технического состояния.

2.3. Создание условий для внедрения наиболее эффективных технологий в области дорожной деятельности.

2.4. Разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2.5. Создание эффективной системы мониторинга качественного состояния дорожной сети и оперативного принятия мер к ее содержанию в надлежащем состоянии.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.2. Осуществляет в установленном порядке разработку, реализацию и координацию муниципальных программ (подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий) в сфере развития дорожного хозяйства, безопасности дорожного движения и организации дорожного движения.

3.3. Разрабатывает положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

3.4. Осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования город-курорт Анапа.

3.5. В случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности соответствующих коллегиальных органов муниципального образования город-курорт Анапа.

3.6. Осуществляет функции муниципального заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» из средств местного бюджета, в том числе за счет средств, переданных в местный бюджет из вышестоящих бюджетов, в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований и предоставленных Управлению полномочий.

3.7. Взаимодействует с организациями автомобильного, железнодорожного транспорта, судоходного и авиационного сообщения по вопросам транспортного обслуживания населения с учетом интересов жителей муниципального образования город-курорт Анапа.

3.8. Разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения.

3.9. Осуществляет планирование дорожной деятельности на основании документации по организации дорожного движения, документов территориального планирования, подготовка и утверждение которых осуществляются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог и оценки транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог, долгосрочных целевых программ.

3.10. Осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город-курорт Анапа (за исключением тротуаров и остановочных пунктов) и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования город-курорт Анапа, организацию дорожного движения.

Обеспечивает безопасность дорожного движения при ремонте и содержании дорог и других дорожных сооружений, принимает меры по своевременному устранению помех в дорожном движении, запрещению или ограничению дорожного движения на отдельных участках дорог, если пользование такими участками угрожает безопасности дорожного движения.

3.11. Осуществляет государственный учет показателей состояния по протяженности, техническому состоянию автомобильных дорог местного значения и наличию на них объектов сервиса, при проведении работ по формированию и реализации государственной политики в области обеспечения безопасности дорожного движения.

3.12. Согласовывает выдачу разрешения на производство работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожного покрытия в пределах границ автомобильных дорог местного значения.

3.13. Осуществляет выдачу согласия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений и примыканий, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Анапа.

3.14. Осуществляет мониторинг соблюдения владельцем инженерных коммуникаций технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при прокладке, переносе, переустройстве инженерных коммуникаций и их эксплуатации в пределах границ автомобильных дорог местного значения.

3.15. Обеспечивает разработку и установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

3.16. Реализует мероприятия, предусмотренные документацией по организации дорожного движения.

3.17. Организует разработку комплексных схем организации дорожного движения.

3.18. Осуществляет разработку и согласование в установленном порядке проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог местного значения либо их участков.

3.19. Осуществляет реализацию утвержденных проектов организации дорожного движения.

3.20. Осуществляет реализацию утвержденной комплексной схемы организации дорожного движения.

3.21. Осуществляет подготовку предложений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования.

3.22. Осуществляет мероприятия по организации дорожного движения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), предоставляемых на платной основе или без взимания платы на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.23. Обеспечивает разработку порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.24. Обеспечивает разработку и установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.25. Обеспечивает определение и утверждение методики расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным

автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.26. Определяет и утверждает размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения.

3.27. Обеспечивает разработку и утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения.

3.28. Осуществляет выдачу (отказ в выдаче) пользователям воздушного пространства разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

3.29. Организует использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, организывает ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3.30. Осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения, в том числе посредством системы контроля.

3.31. Реализует мероприятия по организации и мониторингу дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

3.32. Осуществляет ведение реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.33. Проводит проверки состояния заездных карманов, парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, разрабатывает рекомендации по их приведению в соответствие с нормативными требованиями.

3.34. Обеспечивает установку, замену, демонтаж и содержание технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.35. Осуществляет в пределах установленной компетенции мероприятия, разрабатывает рекомендации по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, включая мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, ежегодно (до 1 июля года, следующего за отчетным) утверждает перечни аварийно-

опасных участков дорог и разрабатывает первоочередные меры, направленные на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий.

3.36. Обеспечивает организацию и выполнение работ по диагностике, оценке технического и транспортно-эксплуатационного состояния, паспортизации автомобильных дорог местного значения.

3.37. Организует изучение интенсивности движения транспортных средств и определение пропускной способности участков улично-дорожной сети, а также пропускной способности промежуточных и конечных остановочных пунктов для разработки предложений по улучшению организации дорожного движения.

3.38. Осуществляет претензионно-исковую работу в пределах установленной компетенции.

3.39. Осуществляет прием граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.40. Рассматривает в соответствии с законодательством Российской Федерации обращения граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.41. Участвует в подготовке соглашений с органами государственной власти Краснодарского края о взаимодействии по вопросам субсидирования и софинансирования объектов дорожного хозяйства муниципального образования город-курорт Анапа, относящимся к компетенции Управления.

3.42. Осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в пределах установленной компетенции.

3.43. Взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.44. Участвует в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования город-курорт Анапа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с компетенцией Управления.

3.45. В соответствии с законодательством Российской Федерации Управление является главным распорядителем бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.46. Несет ответственность за использование по назначению и сохранность муниципального имущества.

3.47. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, ограниченных в использовании.

3.48. Рассматривает, участвует в рассмотрении актов прокурорского реагирования, готовит ответы на них в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

3.49. Осуществляет работу по подготовке и сдаче документации в архив согласно утвержденной номенклатуре дел.

3.50. Организует сдачу всех видов отчетов в соответствии с требованиями нормативных документов.

3.51. Участвует в установленном порядке в предоставлении муниципальных услуг.

3.52. Участвует в реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ Краснодарского края.

3.53. Проводит совещания, семинары, заседания комиссий для обсуждения вопросов, касающихся деятельности Управления.

3.54. Организует выполнение расчета нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного

значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.

3.55. Осуществляет иные полномочия, относящиеся к компетенции Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Права Управления

Управление во исполнение возложенных на него функций имеет право:

4.1. Заключать договоры, соглашения, контракты с юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.2. Осуществлять контроль за использованием средств, выделенных из бюджета и привлеченных администрацией муниципального образования город-курорт Анапа из внебюджетных источников на капитальный ремонт, ремонт, содержание дорог местного значения, технических средств регулирования дорожного движения (светофоры, знаки, дорожная разметка).

4.3. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования город-курорт Анапа проекты правовых актов и предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.4. Проводить совещания для обсуждения вопросов, касающихся деятельности Управления, с привлечением руководителей и специалистов отделов и управлений администрации муниципального образования город-курорт Анапа, а также предприятий, организаций и физических лиц.

4.5. Принимать участие в работе коллегиальных органов, в том числе советов, комиссий и рабочих групп, в соответствии со своими полномочиями.

4.6. Запрашивать и получать от отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Анапа, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Управление задач и функций.

4.7. Взаимодействовать с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, правоохранительными органами, средствами массовой информации и другими институтами по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.8. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в полномочия Управления, академии, университеты, научно-исследовательские институты и другие организации, а также отдельных ученых и специалистов.

4.9. Владеть и пользоваться в установленном порядке имуществом, закрепленном на праве оперативного управления за Управлением.

4.10. Осуществлять сбор и обработку отчетности и другой информации в рамках полномочий Управления.

4.11. Представлять в установленном порядке интересы муниципального образования город-курорт Анапа в судах, иных органах государственной власти по вопросам, входящим в полномочия Управления.

4.12. Готовить и вносить проекты правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, в том числе по принятию решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах муниципального образования в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

4.13. Создавать координационные совещательные органы (советы, коллегии, комиссии) по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.14. Разрабатывать муниципальные программы по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

4.15. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными и правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, необходимые для решения задач и выполнения функций Управления.

4.16. Должностные лица Управления имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.2, 3.8, 3.10, 5.4, 6.2, 6.3, 6.4 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

5. Организация деятельности Управления

5.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, который назначается и освобождается от занимаемой должности главой муниципального образования город-курорт Анапа или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), организует работу заместителей начальника Управления, начальников отделов и специалистов Управления и отвечает за эффективность их деятельности.

Структура управления утверждается правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.2. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций.

5.3. Начальник Управления:

руководит деятельностью Управления;

представляет Управление во всех предприятиях, учреждениях и организациях;

распоряжается денежными средствами в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством, подписывает от имени Управления договоры, соглашения, контракты, издает приказы по вопросам деятельности Управления;

несет ответственность за целевое и эффективное расходование бюджетных денежных средств;

распределяет обязанности между сотрудниками Управления;

разрабатывает должностные инструкции сотрудников Управления, включает превентивные антикоррупционные нормы в должностные инструкции муниципальных служащих, замещающих должности, в наибольшей степени подверженные риску коррупции;

утверждает Положения об отделах Управления;

обеспечивает соблюдение сотрудниками Управления внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;

инициирует применение к сотрудникам Управления мер поощрения и наложение на них дисциплинарных взысканий;

рассматривает и принимает решения по обращениям и жалобам граждан, проводит приемы граждан;

уведомляет представителя работодателя, следственный отдел по городу-курорту Анапа Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

выдает доверенности муниципальным служащим администрации муниципального образования город-курорт Анапа на представление интересов Управления в различных органах, в том числе судебных, с целью реализации функций, возложенных на Управление.

5.4. Заместители начальника управления вправе вносить проекты правовых актов, указанных в разделе 3 настоящего Положения, и осуществлять их визирование.

5.5. В период временного отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей начальника Управления или на лицо в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.6. Сотрудники Управления являются муниципальными служащими назначаются и освобождаются от должности главой муниципального образования город-курорт Анапа или иным лицом, уполномоченным исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

5.7. Реорганизация или прекращение деятельности управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник управления
транспорта и дорожного хозяйства
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

А.В. Мичурин