



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.12.2020

№ 133-р

г. Анапа

**О конкурсной комиссии администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа**

На основании законов Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 3 июня 2009 г. № 1740-КЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае», Устава муниципального образования город-курорт Анапа:

1. Создать конкурсную комиссию администрации муниципального образования город-курорт Анапа и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 г. № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 11 декабря 2015 г. № 131-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 11 мая 2016 г. № 40-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 20 марта 2017 г. № 27-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 28 марта 2017 г. № 30-р «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 2 мая 2017 г. № 51-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 13 июля 2017 г. № 76-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа»;

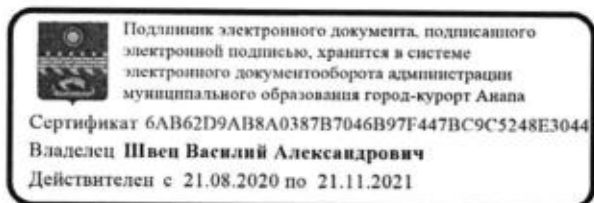
распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 7 декабря 2017 г. № 148-р «О внесении изменения в распоряжение администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 12 октября 2015 года № 113-р «О конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа и признании утратившими силу некоторых правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Анапа».

4. Управлению информатизации и связи администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Ивченко В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Анапа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на

управляющего делами администрации муниципального образования  
город-курорт Анапа Лысых И.С.

Глава  
муниципального образования  
город-курорт Анапа



В.А. Швед

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа

от 24.12.2020 № 133-р

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии администрации**  
**муниципального образования город-курорт Анапа**

Управляющий делами администрации муниципального образования  
город-курорт Анапа, председатель комиссии;

начальник управления экономики администрации муниципального образования  
город-курорт Анапа, заместитель председателя комиссии;

заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадровой работы  
управления делами администрации муниципального образования город-курорт  
Анапа, обеспечивающий организацию деятельности конкурсной комиссии,  
секретарь комиссии.

Члены комиссии:

заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансо-  
вого управления администрации муниципального образования город-курорт  
Анапа;

начальник правового управления администрации муниципального образования  
город-курорт Анапа;

начальник отдела по взаимодействию с институтами гражданского общества и  
общественно-политического мониторинга управления внутренней политики  
администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

начальник отдела делопроизводства управления делами администрации  
муниципального образования город-курорт Анапа.

Управляющий делами  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа

 И.С. Лысых

## Приложение 2

### УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа

от 24.12.2020 № 133-р

## ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа

### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее соответственно – Комиссия, администрация) при сдаче муниципальными служащими администрации (далее – муниципальные служащие) квалификационного экзамена для присвоения классного чина по замещаемой должности муниципальной службы (далее соответственно – квалификационный экзамен, классный чин) и приведения классного чина в соответствии с Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1740-КЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае», при поступлении на муниципальную службу.

### 2. Порядок образования, функции, права и обязанности Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

2.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.6. Основные функции Комиссии:

2.6.1. Принятие квалификационного экзамена.

2.6.2. Приведение в соответствие классного чина при поступлении на муниципальную службу.

2.6.3. Вынесение Комиссией одного из следующих решений:

о признании, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

о признании, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

2.7. Комиссия имеет право:

2.7.1. Проверять достоверность документов, представленных на рассмотрение.

2.7.2. Приглашать на заседание Комиссии и заслушивать муниципального служащего, который сдает квалификационный экзамен.

2.7.3. Оценивать результаты сдачи муниципальными служащими квалификационного экзамена и выносить соответствующее решение по результатам его проведения.

2.8. Комиссия обязана:

2.8.1. Принимать и рассматривать документы, представленные муниципальным служащим для сдачи квалификационного экзамена и приведения в соответствие классного чина при поступлении на муниципальную службу.

2.8.2. Вести протоколы заседания Комиссии, обеспечивать их сохранность в течение установленного срока.

### 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Деятельностью работы Комиссии руководит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию ее работы, в том числе:

3.2.1. Подготавливает материалы для рассмотрения и принятия решений.

3.2.2. Оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании.

3.2.3. Ведет протоколы заседаний.

3.2.4. Осуществляет проверку поступивших на рассмотрение документов.

3.2.5. Решает иные организационные вопросы.

3.3. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов, голос председательствующего является решающим.

Член комиссии, несогласный с решением комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий и секретарь.

3.6. В протоколе заседания Комиссии указываются:

3.6.1. Дата заседания Комиссии.

3.6.2. Фамилии, имена, отчества (при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании Комиссии.



3.6.3. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен и приведение в соответствие классного чина при поступлении на муниципальную службу.

3.6.4. Фамилии, имена, отчества (при наличии) членов Комиссии, выступивших на заседании, и краткое изложение из выступлений.

3.6.5. Другие сведения.

3.6.6. Результат голосования.

3.6.7. Решение Комиссии о присвоении муниципальному служащему классного чина, приведение его в соответствие либо решение Комиссии об отказе в присвоении муниципальному служащему классного чина и обоснование принятия такого решения.

3.7. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

3.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Комиссии обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, он подлежит исключению из состава Комиссии на основании решения членов Комиссии, принятых большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

3.9. Решение Комиссии о присвоении муниципальному служащему классного чина, приведение его в соответствие либо решение Комиссии об отказе в присвоении муниципальному служащему классного чина является основанием для издания соответствующего правового акта администрации муниципального образования город-курорт Анапа. Проект правового акта администрации муниципального образования город-курорт Анапа готовит и вносит управление делами администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подписывает представитель нанимателя (работодателя).

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Хранение документов, полученных и образованных в результате деятельности Комиссии, осуществляется администрацией.

Управляющий делами  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа



И.С. Лысых